

Standardy kvality SPO jsou souborem kritérií, jejichž prostřednictvím je určena úroveň kvality poskytované sociálně - právní ochrany při postupu orgánů sociálně - právní ochrany dětí ve vztahu k dětem, rodičům a jiným osobám odpovědným za výchovu.

Obsahem standardů jsou písemně zpracované pracovní postupy práce s klientem, standardy personálního a organizačního zajištění a technicko - provozního zajištění sociálně - právní ochrany dětí.

Standard 1. Místní a časová dostupnost

Základní informace o úřadu. Stanovená pracovní doba, stanovené úřední hodiny.
Informace o dostupnosti poskytování SPO v rámci pracovní doby.
Informace o dostupnosti poskytování SPO v době mimopracovní

Standard 2. Prostředí a podmínky

Popis prostor, ve kterých je poskytována SPO
Materiální vybavení pracoviště
Zajištění podmínek pro klienty OSPOD

Standard 3. Informovanost o výkonu sociálně - právní ochrany dětí

Přehled činností zajišťovaných orgánem SPOD
Přehled dokumentů a vnitřních předpisů ve vztahu ke Standardům kvality SPO

Standard 4. Personální zabezpečení výkonu sociálně - právní ochrany dětí

Organizační struktura OSPOD
Pracovní profily zaměstnanců OSPOD
Oprávnění k činnostem v rámci výkonu SPO

Standard 5. Přijímání a zaškolování

Pravidla pro výběr a přijímání nových pracovníků OSPOD
Kvalifikační předpoklady pracovníka OSPOD
Pravidla pro zaškolování nových pracovníků OSPOD
Pravidla pro realizaci studentské praxe na pracovišti OSPOD

Standard 6. Profesní rozvoj zaměstnanců

Systém hodnocení zaměstnanců OSPOD
Průběžné odborné vzdělávání pracovníků

Standard 7. Prevence

Vyhledávání a monitoring ohrožených dětí
Prevence ve vztahu ke spolupracujícím subjektům

Standard 8. Přijetí, oznámení, posouzení naléhavosti a přidělení případu

Způsoby přijímání nových případů

Posouzení naléhavosti případu a návazné činnosti OSPOD

Přidělování případů jednotlivým koordinátorům (rozvrh práce na OSPOD)

Standard 9. Jednání, vyhodnocování a individuální plán ochrany dítěte

Základní principy výkonu SPO

Způsoby vyhodnocování situace a potřeb dítěte a rodiny (s důrazem na skupinu ohrožených dětí)

Tvorba individuálního plánu ochrany dítěte (u dětí ohrožených)

Standard 10. Kontrola případu

Systém a pravidla kontroly jednotlivých případů vedených na OSPOD

Standard 11. Rizikové a nouzové situace

Vymezení rizikových a nouzových situací v souvislosti s výkonem SPO. Způsob jejich řešení a postupů pracovníků OSPOD při jejich vzniku

Standard 12. Dokumentace o výkonu sociálně - právní ochrany dětí

Způsob vedení spisové dokumentace o dětech. Základní a pomocná spisová dokumentace

Oprávnění nahlížení do spisové dokumentace

Standard 13. Vyřizování a podávání stížností

Pravidla postupy při podávání stížností a podnětů klienty.

Způsob vyřizování podnětů a stížností úřadem

Standard 14. Návaznost výkonu sociálně - právní ochrany na další subjekty

Sledování dětí ve výkonu ústavní výchovy

Příprava dětí starších 16 let na budoucí život

Zprostředkování odborných a doprovodných služeb klientům

Soubor - Přehled dokumentů a vnitřních předpisů ve vztahu ke Standardům kvality SPO

Standardy kvality SPO jsou klientům k dispozici k nahlédnutí u vedoucí OSPOD

Bc. Radky Redzinové