**MĚSTO BEROUN**

 **Rada města**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Pravidla pro zveřejňování příspěvků v městském**

 **zpravodaji Radniční list**

Článek 1

**Úvodní ustanovení**

1) Město Beroun vydává městský zpravodaj Radniční list (dále jen "zpravodaj"), který je registrován u Ministerstva kultury ČR pod e. č. MK ČR E 14192.

2) Zpravodaj vychází jednou měsíčně a je distribuován bezplatně do všech domácností v městě Beroun (dále též jen „město“).

3) Účelem zpravodaje je poskytnout obyvatelům objektivní informace týkající se politického, společenského, hospodářského, kulturního a dalšího dění ve městě.

4) Vydávání zpravodaje se řídí zákonem č. 46/2000 Sb. o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon), v platném znění.

Článek 2

**Tematické zaměření a obsah zpravodaje**

1) Ve zpravodaji jsou zveřejňovány zejména:

 a) informace o činnosti samosprávy,

 b) informace o činnosti státní správy,

 c) příspěvky informující o akcích v Berouně,

 d) informace o činnosti městských organizací a institucí, jichž je město zřizovatelem a zakladatelem
 a informace o činnosti občanských či zájmových sdružení,

 e) názory členů Zastupitelstva města Beroun týkající se Berouna,

 f) příspěvky fyzických a právnických osob týkající se dění ve městě.

2) Příspěvky uveřejněné ve zpravodaji nejsou honorovány. Nevyžádané materiály se nevracejí.

3) Inzerce není součástí zpravodaje.

Článek 3

**Redakční rada zpravodaje**

1) Vydávání zpravodaje organizačně zajišťuje redakční rada.

2) Redakční rada je pětičlenná. Členy redakční rady jmenuje a odvolává Rada města Beroun.

3) Členem redakční rady je vždy zaměstnanec města vykonávající funkci tiskového mluvčího města.

4) Redakční rada zejména:

 a) navrhuje tematický obsah a grafickou úpravu zpravodaje,

 b) rozhoduje o zařazení příspěvků,

 c) projednává stížnosti, podněty a návrhy ve věci obsahu a grafické úpravy zpravodaje,

 d) navrhuje termíny uzávěrek a vydávání zpravodaje.

5) Redakční rada se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za měsíc. Na svá jednání může zvát
 hosty.

6) Podklady pro jednání redakční rady připravuje oddělení komunikace a vnějších vztahů.

Článek 4

**Příspěvky zastupitelů města**

1) V každém čísle zpravodaje je zajištěn konstantní tiskový prostor s odlišnou grafikou pro
 uveřejňování příspěvků členů zastupitelstva města, v nichž vyjadřují názory týkající se města.
 Počet příspěvků v takto vyhrazeném prostoru je limitován maximálně počtem stran aktuálně
 zvolených do zastupitelstva. Každá tato volební strana má v daném měsíci nárok na zveřejnění
 1 příspěvku.
 V případě zaslání více příspěvků v rámci jedné strany bude zveřejněn ten, který byl doručen
 dříve. Neuveřejněné příspěvky budou zařazeny do dalšího vydání zpravodaje v souladu s těmito
 pravidly.

2) Zastupitel, který bude mít dle bodu 1) zájem ve zpravodaji prezentovat své názory a stanoviska, toto písemně sdělí redakční radě prostřednictvím oddělení komunikace a vnějších vztahů, a to nejdéle v den uzávěrky aktuálního čísla, ve kterém chce mít zveřejněn svůj příspěvek. Den uzávěrky je vždy uveden v tiráži předchozího čísla.

3) Texty se dodávají zásadně v elektronické podobě na pevném nosiči dat (CD, USB flash disk)

nebo formou e-mailu na: kttm@muberoun.cz. U příspěvku musí být uveden jeho autor a název volební strany, hnutí či sdružení, za které zastupitel kandidoval do zastupitelstva. Příspěvek musí být předán nejdéle v den uzávěrky aktuálního čísla, ve kterém má být zveřejněn.

4) Rozsah příspěvku do jednoho vydání zpravodaje se stanovuje na maximálně 2100 znaků včetně
 mezer.

5) Redakční rada do těchto příspěvků nijak nezasahuje, nekrátí je ani nerediguje. Za obsah příspěvku
 zcela odpovídá autor, nikoli vydavatel nebo redakční rada.

6) Redakční rada může rozhodnout o neotištění příspěvku, který má nactiutrhačný charakter,
 resp. napadá dobré jméno konkrétní osoby či osob. O důvodu neotištění informuje redakční rada
 autora.

7) V případě, že zastupitelé vyhrazený prostor zcela nevyužijí, poslouží pro další redakční články.

Článek 5

**Ostatní externí příspěvky**

Pro příspěvky uvedené v článku 2 bodě 1) písm. f) platí:

1) Zveřejňují se příspěvky, které jsou předány do termínu uzávěrky, který je vždy uveden v tiráži předešlého vydání. Pokud jejich rozsah přesahuje možnosti daného vydání, o jejich zařazení rozhoduje redakční rada.

2) Na zveřejnění zaslaného příspěvku není právní nárok.

3) Texty je možné předávat v elektronické formě na e-mail: kttm@muberoun.cz, písemně na adresu Městský úřad Beroun - Radniční list, Husovo nám. 68, 266 01 Beroun nebo osobně na podatelně Městského úřadu Beroun, Husovo nám. 68, 266 01 Beroun.

4) Autor musí pod příspěvek uvést celé své jméno, případně i celá jména spoluautorů. Jméno musí být uvedeno i u fotografie. Kvůli ověření autorství příspěvku je nutné uvést i kontaktní údaje (adresa, e-mail a telefon). Neposkytnutí kontaktních informací je důvodem k neotištění příspěvku. Kontaktní informace slouží pouze pro potřeby redakce a nebudou poskytovány třetím osobám.

5) Rozsah příspěvků by neměl přesahovat 1600 znaků včetně mezer. V případě neúměrně dlouhého textu může být příspěvek zkrácen nebo může redakční rada rozhodnout o uveřejnění textu jen na webu města www.mesto-beroun.cz. Přednost zveřejnění mají články a informace, které se vztahují přímo k Berounu. Zveřejnění informací z okolních měst či obcí záleží na volném místě daného čísla, na obsahu článku a jeho důležitosti.

6) Zásadně nebudou otiskovány anonymní příspěvky, příspěvky, jejichž obsah je v rozporu s dobrými mravy, a příspěvky jakýmkoli způsobem napadající dobré jméno osoby či firmy. Ve zpravodaji nebudou zveřejňovány příspěvky diskriminující občany z důvodu rasy nebo etnického původu, pohlaví, sexuální orientace, věku, zdravotního postižení, náboženství či víry a dále příspěvky týkající se sporů soukromých a právnických osob, které nesouvisí s obecní tématikou.
Nebudou otiskovány materiály na pokračování. Výjimku tvoří pouze redakční články a vyžádané příspěvky, které mohou být delší a mohou být uveřejňovány také na pokračování.

7) Redakční rada má právo zařadit příspěvek do vhodné rubriky a zajistit grafické zpracování příspěvků.

**Závěrečná ustanovení**

1. Tato pravidla byla schválena Radou města Beroun dne 23. 10. 2019 a nabývají účinnosti dnem

 24. 10. 2019.

1. Nabytím účinnosti těchto pravidel se ruší Pravidla pro zveřejňování příspěvků v městském zpravodaji Radniční list schválené Radou města Beroun dne 10. 12. 2014.

RNDr. Soňa Chalupová

 starostka