

# MĚSTO BEROUN

## Rada města

---

### Pravidla pro zveřejňování příspěvků v městském zpravodaji Radniční list

#### Článek 1

##### Úvodní ustanovení

- 1) Město Beroun vydává městský zpravodaj Radniční list (dále jen "zpravodaj"), který je registrován u Ministerstva kultury ČR pod e. č. MK ČR E 14192.
- 2) Zpravodaj vychází jednou měsíčně a je distribuován bezplatně do všech domácností v městě Beroun (dále též jen „město“).
- 3) Účelem zpravodaje je poskytnout obyvatelům objektivní informace týkající se politického, společenského, hospodářského, kulturního a dalšího dění ve městě.
- 4) Vydávání zpravodaje se řídí zákonem č. 46/2000 Sb. o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon), v platném znění.

#### Článek 2

##### Tematické zaměření a obsah zpravodaje

- 1) Ve zpravodaji jsou zveřejňovány zejména:
  - a) informace o činnosti samosprávy,
  - b) informace o činnosti státní správy,
  - c) příspěvky informující o akcích v Berouně,
  - d) informace o činnosti městských organizací a institucí, jichž je město zřizovatelem a zakladatelem a informace o činnosti občanských či zájmových sdružení,
  - e) názory členů Zastupitelstva města Beroun týkající se Berouna,
  - f) příspěvky fyzických a právnických osob týkající se dění ve městě.
- 2) Příspěvky uveřejněné ve zpravodaji nejsou honorovány. Nevyžádané materiály se nevracejí.
- 3) Inzerce není součástí zpravodaje.

### Článek 3

#### Redakční rada zpravodaje

- 1) Vydávání zpravodaje organizačně zajišťuje redakční rada.
- 2) Redakční rada je pětičlenná. Členy redakční rady jmenuje a odvolává Rada města Beroun.
- 3) Členem redakční rady je vždy zaměstnanec města vykonávající funkci tiskového mluvčího města.
- 4) Redakční rada zejména:
  - a) navrhuje tematický obsah a grafickou úpravu zpravodaje,
  - b) rozhoduje o zařazení příspěvků,
  - c) projednává stížnosti, podněty a návrhy ve věci obsahu a grafické úpravy zpravodaje,
  - d) navrhuje termíny uzávěrek a vydávání zpravodaje.
- 5) Redakční rada se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za měsíc. Na svá jednání může zvát hosty.
- 6) Podklady pro jednání redakční rady připravuje a zápisy z těchto jednání pořizuje tiskový mluvčí města.

### Článek 4

#### Příspěvky zastupitelů města

- 1) V každém čísle zpravodaje je zajištěn konstantní tiskový prostor s odlišnou grafikou pro uveřejňování příspěvků členů zastupitelstva města, v nichž vyjadřují názory týkající se města. Počet příspěvků v takto vyhrazeném prostoru je limitován maximálně počtem stran aktuálně zvolených do zastupitelstva.
- 2) Zastupitel, který bude mít zájem ve zpravodaji prezentovat své názory a stanoviska, toto písemně sdělí redakční radě prostřednictvím tiskového mluvčího města, a to nejdéle v den uzávěrky aktuálního čísla, ve kterém chce mít zveřejněn svůj příspěvek. Den uzávěrky je vždy uveden v tiráži předchozího čísla.
- 3) Texty se dodávají zásadně v elektronické podobě (disketa, CD, USB flash disk) nebo e-mail: [tm@muberoun.cz](mailto:tm@muberoun.cz) . U příspěvku musí být uveden jeho autor a název volební strany, hnutí či sdružení, za které zastupitel kandidoval do zastupitelstva. Příspěvek musí být předán nejdéle v den uzávěrky aktuálního čísla, ve kterém má být zveřejněn.
- 4) Rozsah příspěvku do jednoho vydání zpravodaje se stanovuje na maximálně 20 řádků neformátovaného textu včetně nadpisu a podpisu, písmo Times New Roman, velikost 12 při řádkování 1 (1600 znaků včetně mezer).

- 5) Redakční rada do těchto příspěvků nijak nezasahuje, nekrátí je ani nerediguje. Za obsah příspěvku zcela odpovídá autor, nikoli vydavatel nebo redakční rada.
- 6) Redakční rada může rozhodnout o neotištění příspěvku, který má nactiutřačný charakter, resp. napadá dobré jméno konkrétní osoby či osob. O důvodu neotištění informuje redakční rada autora.
- 7) V případě, že redakční rada obdrží více příspěvků než je maximální limit dle bodu 1, za každou stranu zvolenou do zastupitelstva, jejíž zástupci předali příspěvky ke zveřejnění, bude otištěn jeden příspěvek, a to ten, který byl doručen nejdříve. Další příspěvky do maximálního počtu budou zveřejněny dle pořadí, v jakém byly doručeny, a to bez ohledu na příslušnost zastupitele (autora) k politické straně. Neuveřejněné příspěvky budou zařazeny do dalšího vydání zpravodaje v souladu s těmito pravidly.
- 8) V případě, že zastupitelé vyhrazený prostor zcela nevyužijí, poslouží pro další redakční články.

## Článek 5

### Ostatní externí příspěvky

Pro příspěvky uvedené v článku 2 bodě 1) písm. f) platí:

- 1) Zveřejňují se příspěvky, které jsou předány do termínu uzávěrky, který je vždy uveden v tiráži předešlého vydání. Pokud jejich rozsah přesahuje možnosti daného vydání, o jejich zařazení rozhoduje redakční rada.
- 2) Na zveřejnění zaslaného příspěvku není právní nárok.
- 3) Texty je možné předávat v elektronické formě na e-mail [tm@muberoun.cz](mailto:tm@muberoun.cz), písemně na adresu MěÚ Beroun - Radniční list, Husovo náměstí 68, 266 43 Beroun nebo osobně na podatelně MěÚ Beroun, Husovo náměstí 68, 266 43 Beroun.
- 4) Autor musí pod příspěvek uvést celé své jméno, případně i celá jména spoluautorů. Jméno musí být uvedeno i u fotografie. Kvůli ověření autorství příspěvku je nutné uvést i kontaktní údaje (adresa, e-mail a telefon). Neposkytnutí kontaktních informací je důvodem k neotištění příspěvku. Kontaktní informace slouží pouze pro potřeby redakce a nebudou poskytovány třetím osobám.
- 5) Rozsah příspěvků by neměl přesahovat 20 řádků neformátovaného textu, včetně nadpisu a podpisu, písmo Times New Roman, velikost 12 při řádkování 1 (1600 znaků včetně mezer). V případě neúměrně dlouhého textu může být příspěvek zkrácen nebo může redakční rada rozhodnout o uveřejnění textu jen na webu města [www.mesto-beroun.cz](http://www.mesto-beroun.cz). Přednost zveřejnění mají články a informace, které se vztahují přímo k Berounu. Zveřejnění informací z okolních měst či obcí záleží na volném místě daného čísla, na obsahu článku a jeho důležitosti.
- 6) Zásadně nebudou otiskovány anonymní příspěvky, příspěvky, jejichž obsah je v rozporu s dobrými mravy, a příspěvky jakýmkoli způsobem napadající dobré jméno osoby či firmy. Ve zpravodaji nebudou zveřejňovány příspěvky diskriminující

občany z důvodu rasy nebo etnického původu, pohlaví, sexuální orientace, věku, zdravotního postižení, náboženství či víry a dále příspěvky týkající se sporů soukromých a právnických osob, které nesouvisí s obecní tematikou. Nebudou otiskovány materiály na pokračování. Výjimku tvoří pouze redakční články a vyžádané příspěvky, které mohou být delší a mohou být uveřejňovány také na pokračování.

- 7) Redakční rada má právo zařadit příspěvek do vhodné rubriky a zajistit grafické zpracování příspěvků.

## Článek 6

### **Závěrečné ustanovení**

Tato pravidla byla schválena Radou města Beroun dne 10. 12. 2014 a nabývají účinnosti dnem jejich schválení.

Ing. Šárka Endrlová  
starostka