
Komise pro kulturu a kulturní dotace Rady města Beroun

ZÁPIS č. 3/2025

z jednání Komise pro kulturu a kulturní dotace Rady města Beroun
konaného dne 1. 10. 2025 od 16.00 hodin, ve Obřadní síni MěÚ Beroun

ÚČAST

Členové komise: Lenka Kuhar Daňhelová (předsedkyně), Bc. Michaela Matulová, Radek Dolejš,
Mgr. Karolina Froňková, Mgr. Michal Švec, Mgr. Kateřina Masopustová, Ing. Petr Lidinský

Tajemnice: Petra Fidlmannová – odbor školství a volnočasových aktivit MěÚ Beroun

Hosté: Mgr. Dušan Tomčo – místostarosta města Beroun, Mgr. Květuše Slavíková – vedoucí
odboru školství a volnočasových aktivit MěÚ Beroun

PROGRAM JEDNÁNÍ

PROGRAM

1. Zahájení
2. Informace o plnění usnesení z předešlého jednání, z jednání zastupitelstva a rady města
3. Představení nového člena Kulturní komise
4. Dotace na kulturu na rok 2026 a víceleté dotace 2026–2027 (projednání a schválení)
5. Vyhodnocení a informace o Zprávě o činnosti Městského kulturního centra Beroun 2024
6. Různé

JEDNÁNÍ

K bodu 1 – Zahájení, určení zapisovatele a ověřovatele zápisu
--

Jednání komise zahájila a řídila předsedkyně komise Lenka Kuhar Daňhelová.

Přivítala všechny přítomné a informovala je, že se dnešního jednání účastní nový člen, pan Ing. Petr Lidinský. Zapisovatelkou jmenovala Petru Fidlmannovou, ověřením zápisu pověřila Mgr. Kateřinu Masopustovou. Předsedkyně konstatovala, že v době zahájení jednání je přítomno 7 členů ze 7, a komise je tedy usnášeníschopná.

K bodu 2 – Schválení programu jednání a kontrola usnesení

Předsedkyně uvedla, že program jednání byl uveden v pozvánce. Vnesla dotaz, zda má někdo návrh na změnu. Nikdo nevystoupil.

Usnesení: Komise pro kulturu a kulturní dotace Rady města Beroun **schvaluje** program jednání v předložené podobě dle pozvánky.

Hlasování: pro 7 – proti 0 – zdržel se 0

Informace o plnění usnesení z jednání Rady a Zastupitelstva města Beroun byly členům zaslány elektronicky.

Usnesení: Komise pro kulturu a kulturní dotace Rady města Beroun **bere na vědomí** plnění usnesení.

Hlasování: pro 7 – proti 0 – zdržel se 0

K bodu 3 - Představení nového člena Kulturní komise

Předsedkyně přivítala pana Ing. Petra Lidinského a požádala ho, aby se stručně představil členům komise.

Ing. Lidinský uvedl, že pracuje v oblasti IT a působí jako zástupce ředitele ZUŠ Dr. Lidinské. V rámci své činnosti se věnuje organizaci akcí a využívání prostor ZUŠ.

Členové kulturní komise jeho jmenování do komise uvítali.

K bodu 4 – Návrh nové podoby dotačního programu na kulturu na rok 2026/2027

Úvodní slovo k projednávanému bodu předala předsedkyně vedoucí odboru školství a volnočasových aktivit Mgr. Slavíkové.

Mgr. Slavíková uvedla, že návrh dotačního programu byl členům komise předem zaslán prostřednictvím odboru k případným připomínkám. Žádné připomínky před jednáním doručeny nebyly.

Materiál se oproti loňskému roku výrazně nezměnil, byly pouze zapracovány:

- změny vyplývající ze systému Grantys,
- nové obecné zásady schválené Radou města usnesením č. 488/71/RM/2025 s účinností od 1. 10. 2025,
- úprava termínu pro podání žádostí.

Dále vysvětlila, že obecné zásady pro poskytování dotací jsou společným dokumentem pro všechny poskytovatele dotací (OŠVA, ÚPRR, odbor sociálních věcí, odbor životního prostředí). Odbor k nim navíc vytvořil speciální pravidla, podle kterých se bude postupovat při poskytování individuálních dotací na kulturu a sport.

Připomněla také, že při posledním schvalování dotačního programu komise zdůrazňovala potřebu podrobněji řešit bod 2.1 a otázku nezpůsobilých výdajů.

V rámci jednání proběhla diskuze a všichni členové vyjádřili souhlas s předloženou podobou dotačního programu.

Usnesení: Kulturní komise **schvaluje** novou podobu dotačního programu na kulturní činnost ve městě Beroun pro rok 2026 v předložené podobě a **doporučuje** Radě města jeho schválení.

Hlasování: pro 7 – proti 0 – zdržel se 0

K bodu 5 - Vyhodnocení a informace o Zprávě o činnosti Městského kulturního centra Beroun za rok 2024
--

Mgr. Masopustová informovala o činnosti Městského kulturního centra.

Paní ředitelka ve stručnosti shrnula hlavní body:

- Městské kulturní centrum společně s Muzeem berounské keramiky reprezentovalo město Beroun na prestižní akci v italském městě Faenza, která se koná jednou za dva roky.
- Rozšíření spolupráce se SOŠ a SOU Hlinky (např. Mikuláš, akce pro děti).
- Investiční a údržbové akce: 3. etapa rekonstrukce elektrických rozvodů v letním kině (včetně veřejného osvětlení a ozvučení areálu), lakování interiérů, repase oken v Muzeu berounské keramiky a údržba KD Plzeňka.

Následně proběhla diskuze ke školním plesům v KD Plzeňka.

Paní ředitelka uvedla, že v KD Plzeňka proběhla řada školních plesů. Školy mají na pronájem zvýhodněné ceny, které jsou zveřejněny na stránkách MKC. Za problém považuje situaci, kdy pronájem vyřizuje žák a přebírá tak odpovědnost. Navrhla proto, aby tuto odpovědnost nesly přímo školy. V této souvislosti navrhla projednat tuto otázku na společném jednání s řediteli středních škol.

Paní Mgr. Froňková požádala o možnost účastnit se tohoto jednání, aby zde mohla prezentovat edukační programy Talichova Berounska, z. ú.

Paní ředitelka Masopustová dále informovala o komplikacích souvisejících s platbami za služby OSA, kdy v důsledku současných podmínek vznikají MKC výrazně vyšší náklady než v minulosti.

Usnesení: Komise pro kulturu a kulturní dotace Rady města Beroun **bere na vědomí** vyhodnocení a informace ze Zprávy o činnosti Městského kulturního centra Beroun za rok 2024.

Hlasování: pro – 7 proti – 0 zdržel se – 0

K bodu 6 - Různé

Mgr. Froňková předložila výroční zprávu Talichova Berounska, z.ú.

Zpráva bude členům kulturní komise zaslána elektronicky. Diskuze k informacím uvedeným ve zprávě již proběhla na minulém jednání.

17:00 – jednání opustil pan Mgr. Švec.

Usnesení: Komise pro kulturu a kulturní dotace Rady města Beroun **bere na vědomí** výroční zprávu Talichova Berounska, z.ú. za rok 2024.

Hlasování: pro – 6 proti – 0 zdržel se – 0

Letorosty

MKC obdrželo dotazy související s hladinou hluku a dodržováním doby nočního klidu.

U kapel došlo ke skluzu. Do budoucna bude platit, že kapely, které překročí vyhrazený čas, budou zastaveny, i kdyby neměly dohráno.

Akce se jinak velmi vydařila, zúčastnilo se jí více než 1 500 návštěvníků. V příštím roce se budou Letorosty konat v Králově Dvoře, kde vystoupí velká pěvecká hvězda.

Open Air MÁ VLAST

Komise zhodnotila akci jako velmi úspěšnou a veřejnost ji přijala s velkým ohlasem.

Plán akcí Talichovo Berounsko

Paní ředitelka Talichova Berounska rozdala účastníkům brožuru plánovaných akcí a informovala, že 4. listopadu přijedou zástupci z Nizozemska (možnost navázání spolupráce v rámci partnerských měst).

Advent 2025

Byly sděleny informace k letošnímu adventu, které jsou uvedeny v novém čísle Radničního listu.

- Koncept rozmístění atraktivit na náměstí.
- Kluziště bude i letos připojeno z ulice Na Poříčí. Dosud nebylo navýšeno připojení elektriny na náměstí.

Členové komise žádají, aby při technických úpravách náměstí se měli možnost k řešení vyjádřit.

Dopravní situace u Městské knihovny

Paní ředitelka knihovny vznesla dotaz, jaký je stav podnětu, který kulturní komise postoupila radě města – vytvoření přechodu pro chodce a řešení dopravní situace u vstupu do knihovny. Uvedla, že situace je neúnosná, a doporučila zvážit omezení dopravy v této lokalitě.

Pan místostarosta Mgr. Tomčo přislíbil projednání věci s příslušným odborem a na vedení města. Požádal Bc. Matulovou o zaslání kopie stížnosti e-mailem.

Plot u knihovny a výlep plakátů

Řešil se stav plotu u knihovny. Zazněl návrh využít toto místo jako výlepovou plochu pro plakáty akcí knihovny, Talichova Berounska, z. ú., MKC, a dalších městských organizací.

Ředitelka městského kulturního centra informovala, že ze zdravotních důvodů ukončil činnost dosavadní pracovník výlepu. Požádala proto o shovívavost, dokud nebude nalezen nový pracovník.

Některé výlepové plochy byly z technických důvodů odstraněny, plánuje se jejich nové rozmístění i v okolních částech.

Kulturní nabídka pro mládež

Paní ředitelka knihovny otevřela téma rozšíření nabídky kulturních aktivit pro věkovou skupinu 15–35 let, o kterém se diskutovalo již na minulém jednání.

Komise se shodla na potřebě úpravy bodu 2.1 Akčního plánu – rozšíření cílové věkové skupiny na 15–35 let. Předsedkyně navrhla zřízení pracovní skupiny, která prostřednictvím e-mailové komunikace připraví návrhy možností.

Navržení členové pracovní skupiny:

- ředitelka knihovny,
- ředitelka Talichova Berounska,
- případně zástupce cílové věkové skupiny.

Začátek činnosti skupiny se plánuje na začátek příštího roku.

Parkovací dům naproti KD Plzeňka

Bylo informováno o kapacitě parkovacího domu (352 parkovacích míst) a o zvýhodněném parkování pro účastníky akcí. Konkrétní podmínky pro využití zvýhodněného parkování rozešle členům komise ředitelka MKC Mgr. Masopustová.

Závěr

Jednání ukončeno: 18:05 h

Zapsala Petra Fidlmannová:

Ověřila Mgr. Kateřina Masopustová:

Předsedkyně Lenka Kuhar Daňhelová: