
Komise pro kulturu a kulturní dotace Rady města Beroun

ZÁPIS č. 2/2025

z jednání Komise pro kulturu a kulturní dotace Rady města Beroun
konaného dne 29. 4. 2025 od 16.00 hodin, ve velké zasedací místnosti

ÚČAST

Členové komise: Lenka Kuhar Daňhelová (předsedkyně), Bc. Michaela Matulová, Radek Dolejš,
Mgr. Karolina Froňková

Tajemnice: Petra Fidlmannová – odbor školství a volnočasových aktivit MěÚ Beroun

Hosté: Mgr. Dušan Tomčo – místostarosta města Beroun, Mgr. Květuše Slavíková – vedoucí
odboru školství a volnočasových aktivit MěÚ Beroun

Omluveni: Mgr. Michal Švec, Mgr. Kateřina Masopustová, RNDr. Karin Kriegerbecková, Ph.D. –
ředitelka Muzea Českého krasu

Neomluveni: Ing. Martin Tuček

PROGRAM JEDNÁNÍ

PROGRAM

1. Zahájení
2. Informace o plnění usnesení z předešlého jednání, z jednání zastupitelstva a rady města
3. Koncepce kultury – vyhodnocení akčního plánu
4. Informace o Zprávě o činnosti Městské knihovny Beroun za rok 2024
5. Vyhodnocení a informace o zajištění Mezinárodního hudebního festivalu Talichův Beroun v roce 2024
6. Různé

JEDNÁNÍ

K bodu 1 – Zahájení, určení zapisovatele a ověřovatele zápisu

Jednání komise zahájila a dále řídila předsedkyně komise Lenka Kuhar Daňhelová. Po přivítání přítomných konstatovala, že z dnešního jednání se omluvili Mgr. Michal Švec, RNDr. Karin Kriegerbecková, Ph.D. (stálý host), a Mgr. Kateřina Masopustová. Vzhledem k nepřítomnosti Mgr. Masopustové navrhla přesunutí bodů „Vyhodnocení akcí MKC Beroun za uplynulý rok“ a „Vyhodnocení a informace o Zprávě o činnosti Městského kulturního centra Beroun 2024“ na příští jednání.

Zapisovatelkou jmenovala Petru Fidlmannovou, ověřením zápisu pověřila Bc. Michaelu Matulovou. Konstatovala, že v čase zahájení jednání jsou přítomni 4 členové ze 7, a komise je tedy usnášeníschopná.

K bodu 2 – Schválení programu jednání a kontrola usnesení

Předsedkyně sdělila, že program jednání byl dán na pozvánce. Vnesla dotaz, zda má někdo návrh na změnu, kromě navrhovaného přesunu „Vyhodnocení akcí MKC Beroun za uplynulý rok“ a „Vyhodnocení a informace o Zprávě o činnosti Městského kulturního centra Beroun 2024“ na příští jednání. Nikdo další nevystoupil.

Usnesení: Komise pro kulturu a kulturní dotace Rady města Beroun **schvaluje** program jednání v upravené podobě.

Hlasování: pro 4 – proti 0 – zdržel se – 0

Informace o plnění usnesení z jednání Rady a Zastupitelstva města Beroun byly členům zaslány elektronicky.

Podnět Bc. Matulové: Na základě obdržených materiálů navrhla u individuálních dotací zvážit zavedení minimální výše poskytnuté dotace s ohledem na administrativní náročnost. U většiny dotačních programů bývá minimální částka obvykle stanovena.

Odbor školství a volnočasových aktivit: V obecných zásadách není minimální limit stanoven, stanoven je pouze limit maximální.

Návrh na změnu plnění usnesení nebyl vznesen.

Usnesení: Komise pro kulturu a kulturní dotace Rady města Beroun **bere na vědomí** plnění usnesení.

Hlasování: pro 4 – proti 0 – zdržel se – 0

K bodu 3 – Koncepce kultury – vyhodnocení akčního plánu

Odbor školství a volnočasových aktivit (dále jen „OŠVA“) zaslal všem členům komise aktualizovaný materiál Akční plán Koncepce podpory kultury. Členové komise s předloženým materiálem souhlasili, pouze Mgr. Karolina Froňková vnesla k některým bodům připomínky. Jak uvedla na jednání, k těmto bodům by ráda zahájila další diskuzi.

Bod 1.2. - V předloženém materiálu byla uvedena celková částka nižší, než odpovídá samotné částce vyčleněné pro Talichovo Berounsko, z. ú. (dále jen „ústav“). Tato nesrovnalost byla na místě jednání upravena – nově byly přehledně uvedeny jednotlivé částky pro OŠVA, Městské kulturní centrum Beroun (dále jen „MKC“) a ústavu. Opravené částky byly barevně (zeleně) vyznačeny.

Mgr. Froňková uvedla, že vnímá jako problémové celkové nastavení financování ústavu. Uvedla, že ačkoliv ústav není příspěvkovou organizací města, město je jeho zakladatelem, a přesto jsou finanční prostředky schvalovány dvakrát (rozpočtem a následně dotací).

Mgr. Froňková požádala o zvážení změny ve způsobu financování, který by byl jednodušší a dlouhodobější – možnost víceletého financování (na 2–3 roky).

Mgr. Froňková navrhla, že by si nejprve zjistila, jaký systém financování má nastavený město Příbram. Poté by Mgr. Blanka Šocová, členka správní rady ústavu, připravila návrh na úpravu financování, který by byl následně předložen Radě města Beroun jako podnět. Mgr. Froňková by byla k jednání přizvána jako host.

Podnět kulturní komise: Zvážit zjednodušení a úpravu způsobu financování Mezinárodního hudebního festivalu ústavu s možností víceletého rozpočtového krytí (např. na dva roky).

Bod 4.5 – Scénické osvětlení – Téma scénického osvětlení bylo označeno jako priorita a bylo doplněno do Akčního plánu Koncepce podpory kultury jako nový bod.

Parkování – Parkhouse naproti Plzeňce – město aktuálně jedná o možnosti alokace části parkovacích míst v objektu pro návštěvníky kulturních akcí – a to jak při velkých událostech, tak ve druhé fázi v rámci celoročního režimu.

Bod 2.1 – Rozšíření nabídky kulturních aktivit pro věkovou skupinu 15–25 let.

Kulturní komise diskutovala možnosti rozšíření kulturní nabídky pro mladší věkové skupiny. Shodla se na potřebě úpravy bodu 2.1 Akčního plánu – konkrétně na rozšíření cílové věkové skupiny na 15–35 let. Tento návrh bude nově vyznačen.

Kulturní komise dále diskutovala o dopravních podmínkách v okolí Městské knihovny Beroun.

Podnět kulturní komise: Vytvoření přechodu pro chodce k Městské knihovně Beroun a řešení závažné dopravní situace v jejím okolí, zejména u vstupu do budovy. Doporučuje také zvážit omezení dopravy v dané lokalitě (řeší příslušná komise s odborem dopravy).

Usnesení: Kulturní komise **doporučuje** vedení města Beroun zvážít výrazné omezení dopravy v centru města, včetně uzavření vybraných prostor pro pěší zónu a kulturní vyžití (např. v okolí radnice). Dále doporučuje omezit dopravní provoz v bezprostředním okolí kulturních a společenských objektů ve vlastnictví města.

Usnesení: Kulturní komise **doporučuje** vytvoření pracovní skupiny, která se bude zabývat návrhy na podporu kulturních aktivit pro věkovou skupinu 15–35 let, a to jak z hlediska programové nabídky, tak dostupnosti kulturní infrastruktury.

Hlasování: pro 4 – proti 0 – zdržel se – 0

Bod 4 – Stávající kapacity sálů a prostor

Mgr. Froňková navrhla zařadit na příští jednání Kulturní komise bod týkající se přehledu sálů a kulturních prostor včetně jejich kapacit. Uvedla, že v poslední době v Berouně vzniklo několik

nových prostor, a je proto potřeba stávající přehled aktualizovat a doplnit. Navrhla rovněž provést analýzu reálných potřeb města v této oblasti.

Zároveň zdůraznila nutnost uvažovat do budoucna o vzniku kulturního či multifunkčního prostoru s odpovídajícím technickým i provozním zázemím.

Kulturní komise se tímto bodem bude dále zabývat. Materiál bude zpracován jako samostatná příloha Akčního plánu Koncepce podpory kultury, která bude průběžně aktualizována. Mgr. Froňková zašle OŠVA přehled kapacit kulturních zařízení, který má již zpracovaný, tento bude nasdílen přes Google Disk zbylým členům komise. Kulturní komise na tomto dokumentu bude dále pracovat a v příštím roce jej formálně zařadí jako součást akčního plánu.

Usnesení: Kulturní komise **bere na vědomí** předložený Akční plán Koncepce podpory kultury včetně projednaných změn a **schvaluje** jeho aktuální podobu. Zároveň **doporučuje** Radě města Beroun a následně Zastupitelstvu města Beroun vzít předloženou podobu na vědomí.

Hlasování: pro 4 – proti 0 – zdržel se – 0

K bodu 4 – Informace o Zprávě o činnosti Městské knihovny Beroun za rok 2024

Dalším bodem jednání byla informace o Zprávě o činnosti Městské knihovny Beroun. Výroční zprávu obdrželi všichni členové komise předem v elektronické podobě.

Paní ředitelka ve stručnosti shrnula hlavní body činnosti knihovny za uplynulý rok. Zdůraznila, že se podařilo realizovat řadu důležitých aktivit:

- Byla vytvořena nová vizuální identita knihovny, která se setkala s velmi pozitivní zpětnou vazbou. Ačkoli šlo o náročný proces, výsledek byl přínosný. Nyní se pracuje na označení budovy nápisem KNIHOVNA, budou instalovány nové rozcestníky a sjednocen vizuální styl napříč všemi propagačními a komunikačními kanály, včetně sociálních sítí a plakátů.
- Došlo k redukci a optimalizaci knihovního fondu.
- Vznikl nový multifunkční prostor s názvem Paluba, kde se pravidelně konají kulturní a komunitní akce.
- Knihovna se zapojila do dvou zahraničních výjezdů.
- Mezi významné akce uplynulého roku patřily: Knihovnický ples (téma: DRACULA), FANTASTICON a Čtení na netradičním místě.
- Knihovna zaznamenala nárůst počtu návštěvníků i registrovaných čtenářů.
- Hlavním cílem knihovny i nadále zůstává rozvoj čtenářské gramotnosti.
- V závěru paní ředitelka ocenila práci týmu knihovny, který dle jejích slov tvoří sehraný a kvalitní kolektiv.

Kulturní komise oceňuje rozsah a kvalitu činnosti knihovny, která svou činností oslovuje široké spektrum obyvatel.

Komise se shodla, že současné podmínky knihovny jsou nevyhovující a neodpovídají jejímu významu. Knihovna dělá neskutečnou spoustu užitečných akcí, podchycuje budoucí kritické skupiny mladých lidí a pořad jsou podmínky nedůstojné. Špatný technický stav budovy je alarmující.

Usnesení: Komise pro kulturu a kulturní dotace Rady města Beroun bere na vědomí Zprávu o činnosti Městské knihovny Beroun za rok 2024 a znovu apeluje na Radu města Beroun, aby rekonstrukce nebo výstavba nové budovy knihovny byla prioritním investičním projektem v oblasti kultury.

Hlasování: pro 4 – proti 0 – zdržel se – 0

K bodu 5 - Vyhodnocení a informace o zajištění Mezinárodního hudebního festivalu Talichův Beroun v roce 2024

Mgr. Froňková informovala, že závěrečná zpráva o průběhu festivalu bude k dispozici koncem května, po jejím schválení správní a dozorčí radou ústavu. Předběžné vyhodnocení však již obsahuje všechny potřebné informace, i když nejde o finální verzi.

Paní ředitelka ve stručnosti shrnula hlavní body:

Došlo k významnému posunu festivalu v několika oblastech:

1. Mezinárodní přesah – navázání zahraničních spoluprací
2. Vstup do Asociace hudebních festivalů
3. Vznik samostatné edukační řady

Hlavní koncertní řada byla vyprodaná, kapacita Kulturního domu Plzeňka je však již naplněna, což omezuje další růst. Ústav tedy zvažuje přesun nejdůležitějšího koncertu do větších prostor, např. do haly v Králově Dvoře.

Letní kino: koncert Dasha byl úspěšně vyprodán (Mgr. Froňková upozornila na technický stav letního kina).

V rámci doprovodných akcí došlo k navýšení kapacity a ke zvýšení kvality jarní řady.

Open-air koncerty: V letošním roce pořádá město Beroun open-air koncert ve spolupráci s ústavem. Zároveň MKC plánuje v letním kině tři samostatné koncerty. Celkově tedy dojde ke konání čtyř větších open-air akcí. Mgr. Froňková vyjádřila znepokojení nad tím, že se o plánovaných akcích dozvěděla až z propagačních materiálů, aniž by o nich byla předem informována. Vnímá to jako určité selhání v komunikaci. Zároveň upozornila, že Beroun v současné době nemá dostatečné kapacity na zvládnutí více akcí takového rozsahu najednou.

Na její podnět zazněl návrh zlepšit vzájemnou komunikaci mezi MKC a ústavem a zároveň zajistit, aby obě strany měly o podobných akcích včasné informace.

Byla zmíněna dobrá zkušenost se sdíleným kalendářem akcí, do něhož vkládají údaje OŠVA, Městská knihovna Beroun, ústav a částečně MKC. Kalendář je pravidelně aktualizován a v současnosti plně funkční.

MKC doplňuje pouze část svých akcí, z důvodu, že mají svůj vlastní kalendář. Paní ředitelka MKC přislíbila, že se pokusí zajistit jeho zpřístupnění. Sdílený kalendář pomáhá zlepšovat koordinaci termínů jednotlivých akcí.

Zaznělo, že Beroun poskytuje přehled kulturních akcí Královu Dvoru, aby se nekřížily termíny. Do budoucna by bylo dobré zapojit i Hořovice.

Propagace akcí:

OŠVA s panem Mouchou domluvilo trvalé umístění úchytů pro bannery na fasádě parkovacího domu (směrem od mostu).

Omezené možnosti propagace: Zvážit propagaci na mobilních válčích a ve zdravotnických zařízeních.

Plochy pro propagaci: V případě soukromých objektů je samozřejmě nutný výslovný souhlas vlastníka.

Předsedkyně kulturní komise navrhla, aby byla praktická prezentace pro poskytovatele kultury, která vznikla po loňském setkání s nimi (jak správně propagovat akce, co je povinné pro příjemce dotací, jak správně žádat, vyúčtovat apod) posílána poskytovatelům častěji, například v již rozesílaných mailech informujících o aktuálních uzávěrkách dotačních titulů.

- MUNIPOLIS je jedním z užitečných nástrojů, který informuje občany o nadcházejících akcích.
- MANUÁL PRO POŘADATELE

Kulturní komise upozorňuje na nefunkční kalendář a špatně nastavený web. Doporučuje provést analýzu sledovanosti a informovat o stavu připravovaných nových webových stránek.

Usnesení: Komise pro kulturu a kulturní dotace Rady města Beroun **bere na vědomí** Vyhodnocení a informace o zajištění Mezinárodního hudebního festivalu Talichův Beroun v roce 2024.

Hlasování: pro 4 – proti 0 – zdržel se – 0

K bodu 6 - Různé

Komise byla informována o rezignaci pana Ing. Tučka na členství v kulturní komisi. Následně proběhla diskuze o možných kandidátech na doplnění komise. Členové se dohodli, že jednotlivé návrhy nejprve projednají osobně a následně komise společně rozhodne, koho navrhne Radě města ke jmenování.

Závěr

Jednání ukončeno: 18.20 h

Zapsala Petra Fidlmannová:

Ověřila Bc. Michaela Matulová:

Předsedkyně Lenka Kuhar Daňhelová: