Rada města Beroun

Z Á P I S

z 30. schůze Rady města Beroun,
která se konala dne 13.11.2019
od 14:00 hodin v místnosti rady města

Přítomni:	Mgr. Ildikó Fraňová, právník Ing. Jiří Chalupecký, tajemník RNDr. Soňa Chalupová, starostka Mgr. Eva Chlumská, radní Mgr. Olga Chocová, radní Mgr. Ivan Kůs, radní Ing. Irena Mastná, radní Ing. Michal Mišina, místostarosta Leona Pinkasová, zapisovatelka Mgr. Dušan Tomčo, místostarosta
Omluveni:	<dle prezenční listiny>
Nepřítomni:	<dle prezenční listiny>
Hosté:	<dle prezenční listiny>
Předsedající:	RNDr. Soňa Chalupová, starostka
Ověřovatelé:	Ing. Irena Mastná, radní
Návrhová komise:	<dle prezenční listiny>

Číslo bodu	Bod Komentář
1.	**Zahájení** Schůzi rady města zahájila v 14.00 hod a jednání řídila starostka RNDr. Chalupová. Ověřovatelkou stanovila Ing. Mastnou. Připomněla termín následujícího jednání rady města, který je plánován na 27. 11. 2019. Předkladatel: RNDr. Soňa Chalupová, starostka Hlasování Pro: Proti: Zdrželo se: Nehlasovalo: Výsledek hlasování:
2.	**Připomínky k zápisu z 29. zasedání Rady města** K zápisu z 29. jednání rady města nebyly podány žádné námitky ani připomínky. Předkladatel: RNDr. Soňa Chalupová, starostka Hlasování Pro: Proti: Zdrželo se: Nehlasovalo: Výsledek hlasování:
3.	500/30/RM/2019 **Program schůze rady města** **I. Rada města schvaluje** program schůze rady města konané dne 13. 11. 2019. RNDr. Chalupová upozornila na volný návrh Účast na zakončení projektu "vše, co nás spojuje", který radní obdrželi na jednací stoly před zahájením jednání. Navrhla tento návrh projednat jako bod 27 programu jednání. Radní s návrhem souhlasili.

	Předkladatel: RNDr. Soňa Chalupová Zpracovatel: Leona Pinkasová Typ dokumentu: Usnesení	Hlasování Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: **Přijato**
4.	**Informace o plnění usnesení** K informacím o plnění úkolů vyplývajících z usnesení rady města nebyly vzneseny žádné dotazy ani připomínky. Rada města vzala informace na vědomí. Předkladatel: RNDr. Soňa Chalupová, starostka	Hlasování Pro: Proti: Zdrželo se: Nehlasovalo: Výsledek hlasování:
5.	501/30/RM/2019 **Zápis č. 4 Komise školské Rady města Beroun** **I. Rada města bere na vědomí** Zápis č. 4 Komise školské Rady města Beroun, které se konalo dne 21. 10. 2019. Do jednání rady města byla přizvána Ing. Boldi, vedoucí odboru školství a volnočasových aktivit. Ing. Boldi provedla zápisem z jednání komise školské. Upozornila na námět ředitelek mateřských škol stanovit pracovníka, který by plnil roli školníka pro všechny mateřské školy. Mgr. Tomčo doplnil, že vedení města námět již projednávalo. Ing. Chalupecký, tajemník úřadu, uvedl, že tuto činnost dlouhodobě vykonávají pracovníci hospodářské správy. Předkladatel: Ing. Simona Boldi Zpracovatel: Mgr. Květuše Slavíková Typ dokumentu: Usnesení	Hlasování Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: **Přijato**
6.	502/30/RM/2019 **Žádost o souhlas zřizovatele s přijetím věcného daru - ZŠ Wagnerovo náměstí 458** **I. Rada města souhlasí** s tím, aby Základní škola Beroun, Wagnerovo náměstí 458 přijala na základě uzavřené darovací smlouvy věcný dar od manželů M[redacted], bytem [redacted] 266 01 Beroun. **II. Rada města ukládá** 1. Ing. Simoně Boldi, vedoucí odboru školství a volnočasových aktivit 1.1. informovat ředitele Základní školy Beroun Wagnerovo náměstí 458 o vydaném souhlasu k uvedené žádosti. Termín: 30.11.2019 Ing. Boldi předložila žádost ZŠ Wagnerovo náměstí o souhlas zřizovatele s přijetím věcného daru pro výuku žáků třídy 4.C. Předmětem daru je projektor včetně příslušenství a montáže. Předkladatel: Ing. Simona Boldi Zpracovatel: Mgr. Květuše Slavíková Typ dokumentu: Usnesení	Hlasování Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: **Přijato**
7.	503/30/RM/2019 **Návrh odměn pro ředitele ZŠ a MŠ Beroun na 2. pol.roku 2019** **I. Rada města stanoví** odměny ředitelům příspěvkových organizací města MŠ a ZŠ za 2. pololetí 2019 v navrhované výši a souhlasí s jejím vyplacením. **II. Rada města ukládá** 1. Ing. Simoně Boldi, vedoucí odboru školství a volnočasových aktivit 1.1. prokazatelně zajistit informovanost ředitelů základních a mateřských škol o výši jejich odměn za 2. pololetí 2019. Termín: 1.12.2019	

Ing. Boldi předložila radě města návrh odměn ředitelům ZŠ a MŠ na 2. pololetí roku 2019.
Mgr. Tomčo doplnil, že odměny byly stanoveny podle postupu, který rada města schválila 12. 6. 2019.
Do diskuze se zapojil Mgr. Kůs. Uvedl, že je nutné diferencovat odměny ředitelům škol dle jejich činnosti. Dotázal se i na důvody rozdílů mezi odměnami ředitelů.
Ing. Boldi a Mgr. Tomčo vysvětlili postup posuzování a hodnocení. Uvedli, že ředitelé škol znají kritéria hodnocení a zasílají odboru podklady pro přiznání odměn.
Ing. Mastná se dotázala, zda odbor dává ředitelům zpětnou vazbu. Vyjádřila názor, že by to zvýšilo motivaci. Mgr. Tomčo informoval, že připravuje pracovní schůzky s řediteli jednotlivých škol.
Mgr. Kůs navrhl zvýšit ředitelce ZŠ Beroun-Závodí odměnu o 5% vzhledem k probíhající rekonstrukci školy.
RNDr. Chalupová zahájila hlasování o protinávrhu Mgr. Kůse.
Výsledky hlasování: 1 - pro, 0 - proti, 6 - zdržel se
Návrh Mgr. Kůse nebyl přijat. RNDr. Chalupová zahájila hlasování o původním návrhu.

Starostka RNDr. Chalupová vyjádřila názor, že ocenění součinnosti ředitelky při náročné rekonstrukci školy by mělo být spíše formou cílové odměny po dokončení rekonstrukce, což radní kvitovali.

Předkladatel: Ing. Simona Boldi
Zpracovatel: Mgr. Květuše Slavíková
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

8. 504/30/RM/2019 **Změna osobního příplatku ředitelů základních a mateřských škol, zřizovaných městem Beroun jako příspěvkové organizace od 1.11.2019**

I. Rada města stanoví

osobní příplatek pro ředitele základních a mateřských škol zřizovaných městem dle předloženého návrhu s účinností od 1. 11. 2019.

II. Rada města ukládá

1. Ing. Simoně Boldi, vedoucí odboru školství a volnočasových aktivit

1.1. zajistit zpracování a předání platových výměrů ředitelům základních a mateřských škol s účinností od 1. 11. 2019.

Termín: 30.11.2019

Ing. Boldi dále předložila návrh na změnu osobního příplatku ředitelů základních a mateřských škol od 1. 11. 2019. Osobní příplatek se přepočítává v souladu s postupem pro odměňování, který rada města schválila dne 12. 6. 2019. Navržené navýšení osobních příplatků odpovídá maximálně 35% platového tarifu nejvyššího platového stupně. Osobní příplatky byly u většiny ředitelů naposledy změněny v dubnu 2015.

Předkladatel: Ing. Simona Boldi
Zpracovatel: Mgr. Květuše Slavíková
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

9. 505/30/RM/2019 **Návrh odměn pro ředitelku příspěvkové organizace města Městské knihovny Beroun za 2. pololetí 2019**

I. Rada města stanoví

odměnu pro ředitelku Městské knihovny Beroun za 2. pololetí 2019 v navrhované výši a souhlasí s jejím vyplacením.

II. Rada města stanoví

cílovou odměnu pro ředitelku Městské knihovny Beroun v navrhované výši a souhlasí s jejím vyplacením.

III. Rada města ukládá

vedoucí odboru školství a volnočasových aktivit Ing. Simoně Boldi:
- zajistit plnění usnesení Rady města Beroun.
Termín: listopad 2019

Ing. Boldi předložila návrh odměn pro ředitelku Městské knihovny Beroun za 2. pololetí 2019. Navrhovaná výše odměn vychází z plnění kritérií stanových schváleným postupem při odměňování ředitelů příspěvkových organizací. V městské knihovně probíhá pestrá nabídka vzdělávacích a kulturních akcí pro všechny věkové kategorie, knihovna spolupracuje i s jinými subjekty. Protože byl posunut termín rekonstrukce, nemohl být splněn úkol, kterým bylo podmíněno získání cílové odměny za rok 2019. Odbor z tohoto důvodu navrhuje změnu úkolu na zavedení nového knihovního systému. Tento systém byl zaveden v období letních prázdnin.
Mgr. Kůs ocenil práci ředitelky Městské knihovny Beroun. Vyjádřil názor, že navázala na činnost předchozího vedení knihovny a oživila provoz knihovny. Knihovna se tak stala dalším centrem kulturního života ve městě.
Mgr. Chocová taktéž kvitovala činnost knihovny, vyzdvihla obzvlášť některé uskutečněné akce.

Předkladatel: Ing. Simona Boldi
Zpracovatel: Ing. Simona Boldi
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

10. 506/30/RM/2019 **Návrh odměn pro ředitele příspěvkové organizace města Městského kulturního centra Beroun za 2. pololetí 2019**

I. Rada města stanoví

odměnu pro ředitele Městského kulturního centra Beroun za 2. pololetí 2019 v navrhované výši a souhlasí s jejím vyplacením.

II. Rada města ukládá

vedoucí odboru školství a volnočasových aktivit Ing. Simoně Boldi:
- zajistit plnění usnesení Rady města Beroun.
Termín: listopad 2019

Dále Ing. Boldi předložila návrh odměn pro ředitele Městského kulturního centra Beroun za 2. pololetí 2019. Navrhovaná výše odměn vychází z postupu při odměňování ředitelů příspěvkových organizací. Akce pro veřejnost probíhaly ve všech objektech v péči městského kulturního centra, ale realizovány byly zejména venkovní akce. Ing. Boldi uvedla, že po vyhodnocení podkladů odbor navrhl řediteli MKC i cílovou odměnu.
Starostka RNDr. Chalupová kladně zhodnotila práci ředitele MKC.
Mgr. Tomčo vyzdvihl pragmatický přístup ředitele při pořádání kulturních akcí a zdůraznil kladné hodnocení kultury ve městě od veřejnosti.

Předkladatel: Ing. Simona Boldi
Zpracovatel: Ing. Simona Boldi
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

11. 507/30/RM/2019 **Zápis č. 6 z Komise pro cestovní ruch Rady města Beroun**

I. Rada města bere na vědomí

zápis č. 6 z jednání Komise pro cestovní ruch Rady města Beroun ze dne 22. 10. 2019.

II. Rada města ukládá

1. Ing. Simoně Boldi, vedoucí odboru školství a volnočasových aktivit

1.1. informovat členy Komise pro cestovní ruch Rady města Beroun o výsledku zasedání Rady města Beroun ze dne 13.11. 2019

Termín: 31.12.2019

Ing. Boldi předložila radě města zápis z jednání komise pro cestovní ruch.
Mgr. Kůs, místopředseda komise, uvedl, že komise se shodla na nutnosti dopracování Koncepce rozvoje cestovního ruchu města Beroun. Popsal další plánovaný postup projednávání koncepce.

Předkladatel: Ing. Simona Boldi
Zpracovatel: Bc. Eliška Švandová
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

12. 508/30/RM/2019 **Návrh odměny pro ředitelku Domova penzionu pro důchodce Beroun za 2.pololetí 2019**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:
Bc. Marie Marková

I. Rada města schvaluje

vyplacení odměny paní Ing. Miroslavě Kučerové, ředitelce Domova penzionu pro důchodce Beroun, příspěvkové organizace města za 2. pololetí 2019 v navrhované výši.

Do jednání rady města byla přizvána Bc. Marková, vedoucí odboru sociálních věcí a zdravotnictví.
Bc. Marková předložila radě města návrh odměny pro ředitelku Domova penzionu pro důchodce za 2. pololetí 2019. Uvedla, že ředitelka splnila kritéria pro stanovení výše odměny na 100%.
Mgr. Tomčo doplnil, že práce ředitelky DPD je příkladná, zdůraznil obzvlášť úspěšné získávání dotací.

Předkladatel: Bc. Marie Marková	Hlasování
Zpracovatel: Bc. Marie Marková	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

13. 509/30/RM/2019 **Zápis č. 6/2019 ze zasedání Komise životního prostředí**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:
RNDr. Jitka Ciroková

I. Rada města bere na vědomí

zápis č. 6/2019 ze zasedání Komise životního prostředí, konaného dne 4. listopadu 2019.

Do jednání rady města se dostavila RNDr. Ciroková, vedoucí odboru životního prostředí, a provedla zápisem ze zasedání komise životního prostředí. Konstatovala, že komise se zabývala projednáním územní studie "Pískovna".

Předkladatel: RNDr. Jitka Ciroková	Hlasování
Zpracovatel: Ing. Jan Marek	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

14. 510/30/RM/2019 **Zápis z jednání komise pro územní plán, konaného dne 1. 10. 2019**

I. Rada města bere na vědomí

zápis č. 2/2019 z jednání komise pro územní plán, konaného dne 1. 10. 2019.

K projednání bodů 14 a 15 programu se do jednání rady města dostavila Ing. arch. Vilhelmová.
Ing. arch. Vilhelmová provedla zápisem z jednání komise pro územní plán. Komise projednala územní studii Pískovna a shodla se na doporučeních pro zadání podmínek územní studie. Ing. arch. Vilhelmová dále uvedla, že bude zveřejněna informace o připravované změně územního plánu s možností podávání návrhů na změnu územního plánu na webových stránkách města a v Radničním listě.

Předkladatel: Ing.arch. Dana Vilhelmová	Hlasování
Zpracovatel: Tomáš Kolowrat	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

15. 511/30/RM/2019 **Územní studie pro lokalitu Pražské předměstí - P8c (spolu s lokalitami 8a a 8b) - návrh zadání**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:
Ing. arch. Dana Vilhelmová

I. Rada města bere na vědomí

text Zadání územní studie pro lokalitu Pražské předměstí - P8c (spolu s lokalitami 8a a 8b) v radou upraveném znění.

Ing. arch. Vilhelmová předložila návrh zadání územní studie pro lokalitu Pražské předměstí včetně souhrnu doporučení. Uvedla, že územní studie byla projednána komisí dopravy a komisí životního prostředí, a jejich připomínky byly do zadání územní studie zapracovány.
Starostka RNDr. Chalupová pozvala přítomné na pracovní schůzku k projednání a případnému doplnění dalších požadavků.

	Předkladatel: Ing.arch. Dana Vilhelmová Zpracovatel: Ing.arch. Dana Vilhelmová Typ dokumentu: Usnesení	Hlasování Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: **Přijato**

16. 512/30/RM/2019 **Prodej pozemku p.č. 209/8 v k.ú. Hostim u Berouna**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:
Ing. Miloslav Ureš

I. Rada města doporučuje zastupitelstvu města

nesouhlasit s prodejem pozemku p.č. 209/8 v k.ú. Hostim u Berouna.

II. Rada města ukládá

1. Ing. Miloslavu Urešovi, vedoucímu odboru majetku a investic

1.1. zajistit přípravu a včasné předložení podkladů k tomuto usnesení na jednání zastupitelstva města.

Termín: 18.12.2019

Dále k projednání bodů 16 až 25 programu do jednání rady města dostavil Ing. Ureš, vedoucí odboru majetku a investic.
Ing. Ureš informoval o žádosti o koupi pozemku v lokalitě Hostim. Žadatel je vlastníkem sousedního pozemku. Porada k majetku nedoporučila prodej pozemku.

Předkladatel: Ing. Miloslav Ureš Zpracovatel: Marcela Kvapilová Typ dokumentu: Usnesení	Hlasování Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: **Přijato**

17. 513/30/RM/2019 **Pronájem části pozemku p.č. 2313/4 v k.ú. Beroun.**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:
Ing. Miloslav Ureš

I. Rada města souhlasí

s pronájmem části pozemku p.č. 2313/4 o výměře 45 m2 v k.ú. Beroun a s uzavřením smlouvy o nájmu mezi městem Beroun jako pronajímatelem a společností PAC Hořovice s.r.o., IČO: 27459098, se sídlem Praha 4, ul. 5. května 1137/57, jako nájemcem za cenu 50,-Kč/m2/rok, na dobu určitou - dva roky s tím, že nájemce bude povinen uhradit pronajímateli bezdůvodné obohacení za užívání části pozemku p.č. 2313/4 o výměře 22,5 m2 v k.ú. Beroun bez právního titulu za období od 1. 8. 2018 do 30. 11. 2019.

II. Rada města ukládá

1. Ing. Miloslavu Urešovi, vedoucímu odboru majetku a investic

1.1. zajištění realizace tohoto usnesení.

Termín: 30.11.2019

Ing. Ureš uvedl, že společnost PAC Hořovice požádala o pronájem části pozemku slepého ramene řeky Berounky k dočasnému umístění mrazících kontejnerů. V žádosti společnost uvádí, že jeden kontejner je již na pozemku umístěn od 1. 8. 2018. Porada k majetku žádost projednala a doporučila uzavřít smlouvu na 2 roky za cenu obvyklou.
Záměr města pronajmout část pozemku byl zveřejněn a nebyly k němu podány žádné nabídky ani vyjádření.

Předkladatel: Ing. Miloslav Ureš Zpracovatel: Marcela Kvapilová Typ dokumentu: Usnesení	Hlasování Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Usnesení bylo: **Přijato**

18. 514/30/RM/2019 **Uzavření dodatku č. 1 ke smlouvě o nájmu ev. č. 0270/2019/NAJ/OMI.**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:
Ing. Miloslav Ureš

I. Rada města souhlasí

s uzavřením dodatku č. 1 ke smlouvě o nájmu ev. č. 0270/2019/NAJ/OMI ze dne 13. 6. 2019 mezi městem Beroun jako pronajímatelem a Charitou Beroun, IČ: 47514329, se sídlem Cajthamlova 169, 266 01 Beroun -

Beroun-Zavadilka jako nájemcem. Předmětem dodatku je rozšíření předmětu pronájmu o 23 m2, které byly na základě geometrického plánu č. 6438-114/2019 ze dne 21. 8. 2019 přisloučeny z pozemku p.č. st. 4394/1 k pozemku p.č. 4394/2, jehož součástí je budova č.p. 1996 v k.ú. Beroun a o 1 ks mobilního kontejneru a o navýšení nájemného za těchto 23 m^2 a mobilní kontejner.

II. Rada města ukládá

1. Ing. Miloslavu Urešovi, vedoucímu odboru majetku a investic

1.1. zajištění realizace tohoto usnesení.

Termín: 29.11.2019

Ing. Ureš připomněl, že rada města dne 29. 4. 2019 souhlasila s pronájmem části prostor v budově a tří mobilních kontejnerů Charitě Beroun v lokalitě u nádraží ČD. V době pronájmu probíhaly stavební úpravy za účelem změny užívání části objektu na Komunitní centrum 2. Kotelna. Tím došlo ke změně půdorysu budovy. Z tohoto důvodu byl uzavřen dodatek ke smlouvě. Záměr města uzavřít dodatek č. 1 ke smlouvě o nájmu byl zveřejněn a nebyly k němu podány žádné nabídky ani vyjádření.
Charita Beroun má zájem o rozšíření pronájmu o další mobilní kontejner. Vzhledem k tomu, že se jedná o movitou věc, není třeba záměr města zveřejňovat. Město tento kontejner v současné době nevyužívá.

Předkladatel: Ing. Miloslav Ureš
Zpracovatel: Alena Dařinová
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

19. 515/30/RM/2019 **Uzavření dodatku č. 1 ke smlouvě o nájmu ev. č. 0336/2016/NAJ/OMI**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
Ing. Miloslav Ureš

I. Rada města souhlasí

s uzavřením dodatku č. 1 ke smlouvě o nájmu ev. č. 0336/2016/NAJ/OMI ze dne 17. 10. 2016 mezi městem Beroun jako pronajímatelem a paní J[redacted] J[redacted], bytem [redacted] Beroun[redacted] jako nájemcem s účinností od 1. 1. 2020. Předmětem dodatku je zúžení předmětu pronájmu o část pozemku p.č. 2235/4 o výměře 59 m2 v k.ú. Beroun a snížení nájemného za těchto 59 m2.

II. Rada města ukládá

1. Ing. Miloslavu Urešovi, vedoucímu odboru majetku a investic

1.1. zajištění realizace tohoto usnesení.

Termín: 6.12.2019

Ing. Ureš uvedl, že město Beroun má uzavřenu smlouvu o nájmu s paní J[redacted] J[redacted]. Předmětem pronájmu je pozemek v rokli na Zavadilce využívaný jako zahrada. Nájemce zaslal žádost o vyjmutí části pozemku z předmětu nájmu k 31. 12. 2019. Předmětem uzavření dodatku ke smlouvě bude zúžení předmětu pronájmu a snížení nájemného.

Předkladatel: Ing. Miloslav Ureš
Zpracovatel: Alena Dařinová
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

20. 516/30/RM/2019 **Uzavření dodatku č. 1 ke smlouvě o nájmu ev.č. 0180/2016/NAJ/OMI.**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
Ing. Miloslav Ureš

I. Rada města souhlasí

s uzavřením dodatku č. 1 ke smlouvě o nájmu ev. č. 0180/2016/NAJ/OMI ze dne 20. 4. 2016 mezi městem Beroun jako pronajímatelem a Mgr. J[redacted] Š[redacted], bytem [redacted] Beroun-město a panem J[redacted] Š[redacted], bytem [redacted] Praha 4 jako nájemci. Předmětem dodatku je rozšíření smlouvy o nájemce pana J[redacted] Š[redacted].

II. Rada města ukládá

1. Ing. Miloslavu Urešovi, vedoucímu odboru majetku a investic

1.1. zajištění realizace tohoto usnesení.

Termín: 13.12.2019

Ing. Ureš uvedl, že město Beroun a nájemce Mgr. J[redacted] Š[redacted] á mají uzavřenu smlouvu o nájmu garážového stání. Manžel nájemkyně požádal, aby byl do uvedené smlouvy přidán jako společný nájemce se svojí manželkou. Toto bude předmětem dodatku ke smlouvě o nájmu.

Předkladatel: Ing. Miloslav Ureš	Hlasování
Zpracovatel: Alena Dařinová	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

21. 517/30/RM/2019 **Uzavření dodatku č. 1 k nájemní smlouvě ev. č. 0635/2017/NAJ/OMI - NA VYVĚŠENÍ**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:
Ing. Miloslav Ureš

I. Rada města souhlasí

se zveřejněním záměru uzavřít dodatek č. 1 k nájemní smlouvě ev. č. 0635/2017/NAJ/OMI ze dne 12. 12. 2017 na pronájem pozemku p.č. 164 v k.ú. Zdejcina, jehož součástí je stavba bez čp/če. Předmětem dodatku bude prodloužení doby platnosti smlouvy o 3 (tři) roky a valorizace nájemného (10.000,- Kč/rok) o státem stanovenou inflaci.

II. Rada města ukládá

1. Ing. Miloslavu Urešovi, vedoucímu odboru majetku a investic

1.1. zajištění realizace tohoto usnesení.

Termín: 18.11.2019

Ing. Ureš konstatoval, že město Beroun má uzavřenu smlouvu o nájmu pozemku, jehož součástí je stavba bývalé hasičské zbrojnice v k.ú. Zdejcina. Vzhledem k tomu, že končí platnost smlouvy o nájmu, nájemce projevil zájem o prodloužení pronájmu. Porada k majetku doporučila prodloužit smlouvu o další tři roky a valorizovat nájemné.

Předkladatel: Ing. Miloslav Ureš	Hlasování
Zpracovatel: Alena Dařinová	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

22. 518/30/RM/2019 **Pronájem prostoru sloužícího k podnikání - "Květinka u hřbitova" - NA VYVĚŠENÍ.**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:
Ing. Miloslav Ureš

I. Rada města souhlasí

se zveřejněním záměru pronajmout prostory sloužící k podnikání, skládajících se z prodejny o výměře 29 m2 a skladu o výměře 15 m2 v budově s číslem popisným 345, která je součástí pozemku p.č. st. 886 v k.ú. Beroun u Městského hřbitova v Berouně na dobu neurčitou s výpovědní dobou tří měsíců. Součástí smlouvy o nájmu prostor sloužících k podnikání budou následující podmínky:

- prostory musí být v zájmu obyvatel města Beroun provozovány jako prodejna květin, věnců a ostatního zboží běžného pro hrobovou výzdobu
- nájemce se zaváže k provozu prodejny květin v minimální otevírací době pondělí až neděle od 9:00 do 17.00 hod., včetně státem uznaných svátků.

Prostory budou pronajaty zájemci splňujícímu schválené podmínky s nejvyšší nabídkou nájemného, která bude součástí žádosti o pronájem. Minimální výše nájemného je stanovena na částku 7.700,- Kč/měsíc, včetně DPH. Nájemce dále bude hradit veškeré náklady za spotřebu el. energie, vody, plynu.

II. Rada města ukládá

1. Ing. Miloslavu Urešovi, vedoucímu odboru majetku a investic

1.1. zajištění realizace tohoto usnesení.

Termín: 18.11.2019

Ing. Ureš sdělil, že město Beroun a společnost malynn zahrada s.r.o. mají uzavřenu smlouvu o nájmu prostoru prodejny květin u hřbitova. Nájem byl zřízen za účelem provozování maloobchodního prodeje květin, věnců a ostatního zboží pro hrobovou výzdobu v minimální době od 9.00 do 17.00 hod a ve dny, které jsou státem uznané jako svátky. Nyní společnost malynn zaslala výpověď ze smlouvy o nájmu.
Porada k majetku doporučila prostory nabídnout k pronájmu za stejným účelem využití a za podmínky dodržení minimální otevírací doby od pondělí do neděle od 9.00 do 17.00 hod, včetně státem uznaných svátků.
Mgr. Kůs doporučil doplnit do usnesení: prodejna květin, věnců a ostatního zboží pro hrobovou výzdobu.

Předkladatel: Ing. Miloslav Ureš	Hlasování
Zpracovatel: Alena Dařinová	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

23. 519/30/RM/2019 **Uzavření dodatku ke smlouvě o nájmu prostor-Dobromysl, z.ú. a Rodinné centrum Slunečnice, z.ú. - NA VYVĚŠENÍ**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
Ing. Miloslav Ureš

I. Rada města souhlasí

1. se zveřejněním záměru uzavřít dodatek č. 1 ke smlouvě o nájmu prostor č. 0314/2019/NAJ/OMI ze dne 21. 6. 2019, nacházejících se v budově Komunitního centra, Bezručova 928, Beroun-Město, s Dobromyslí, z.ú., IČ: 24198412, se sídlem Bezručova 928, Beroun-Město, 266 01 Beroun, jehož předmětem bude prodloužení doby nájmu o 3 měsíce, tj. do 31. 3. 2020.
2. se zveřejněním záměru uzavřít dodatek č. 1 ke smlouvě o nájmu prostor č. 0315/2019/NAJ/OMI ze dne 21. 6. 2019, nacházejících se v budově Komunitního centra, Bezručova 928, Beroun-Město, s Rodinným centrem Slunečnice, z.ú., IČ: 26615509, se sídlem Bezručova 928, Beroun-Město, 266 01 Beroun, jehož předmětem bude prodloužení doby nájmu o 3 měsíce, tj. do 31. 3. 2020.

II. Rada města ukládá

1. Ing. Miloslavu Urešovi, vedoucímu odboru majetku a investic

1.1. zajistit realizaci tohoto usnesení

Termín: 22.11.2019

Ing. Ureš připomněl, že město Beroun plánovalo v letošním roce vybudovat v budově Komunitního centra sociální byty. Proto byl ukončen pronájem nebytových prostor společnosti Dobromysl a společnosti Rodinné centrum Slunečnice. Vzhledem k tomu, že přestavba prostor v letošním roce neproběhne, byly prostory opětovně pronajaty oběma organizacím do 31. 12. 2019. Nyní společnosti Dobromysl a Rodinné centrum Slunečnice požádaly o prodloužení nájemní smlouvy.
Porada k majetku žádosti projednala a doporučila prodloužit pronájem předmětných prostor o tři měsíce.

Předkladatel: Ing. Miloslav Ureš	Hlasování
Zpracovatel: Dagmar Mlčochová	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

24. 520/30/RM/2019 **Uzavření dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo "Lávka přes D5 a Litavku v Berouně (oprava)"**
K tomuto bodu jednání byli přizváni:
Ing. Miloslav Ureš

I. Rada města souhlasí

s uzavřením dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo, číslo smlouvy objednatele 0288/2019/SOD/OMI, číslo smlouvy zhotovitele SDI/ZOGU/841/TC/ZO/2019/005 ze dne 28. 5. 2019, na veřejnou zakázku "Lávka přes D5 a Litavku v Berouně (oprava)" uzavřené s firmou STRABAG a.s., se sídlem Kačírkova 982/4, 158 00 Praha 5, IČ: 60838744, kterým se mění část smlouvy upravující termín dokončení stavby.

II. Rada města ukládá

1. Ing. Miloslavu Urešovi, vedoucímu odboru majetku a investic

1.1. zajistit plnění tohoto usnesení.

Termín: 30.11.2019

Ing. Ureš uvedl, že na základě výsledku zadávacího řízení byl vybrán dodavatel veřejné zakázky "Lávka přes D5 a Litavku v Berouně (oprava)" společnost STRABAG. Nyní bylo dodavatelem navrženo přerušení prací na opravě lávky z důvodu nemožnosti zřízení dopravního omezení na dálnici D5, bez něhož není možné dokončit sanaci nosné konstrukce lávky. Termín dokončení opravy lávky je stanoven od 1. 4. do 31. 5. 2020. Posunutí termínu dokončení stavby je předmětem předloženého dodatku ke smlouvě.
Ing. Mišina doplnil, že lávka přes D5 a Litavku bude do zahájení prací na sanaci spodní konstrukce v provozu cca od konce listopadu 2019.

Předkladatel: Ing. Miloslav Ureš
Zpracovatel: Martin Kopřiva
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

25. 521/30/RM/2019 **Rozhodnutí rady města o uzavření dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo na veřejnou zakázku "Rekultivace zeleně v ulici Koněpruská - kruhový objezd"**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:
Ing. Miloslav Ureš

I. Rada města souhlasí

s uzavřením dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo ze dne 2.8.2019 na veřejnou zakázku "Rekultivace zeleně v ulici Koněpruská - kruhový objezd" se zhotovitelem STROMMY COMPANY s.r.o., se sídlem Andělská Hora 143, 793 31 Andělská Hora, IČ: 01919652, v předloženém znění, kterým se zvyšuje cena díla na 745.835,40 Kč bez DPH.

II. Rada města ukládá

1. Ing. Miloslavu Urešovi, vedoucímu odboru majetku a investic

1.1. zajištění plnění tohoto usnesení.

Termín: 15.11.2019

Ing. Ureš uvedl, že v průběhu realizace veřejné zakázky "Rekultivace zeleně v ulici Koněpruská - kruhový objezd" byla zjištěna nutnost provedení některých víceprací a dodatečných prací a odečtení méněprací. Bez provedení těchto prací by nebylo možné řádné dokončení díla. Vícepráce a dodatečné práce jsou předmětem dodatku ke smlouvě o dílo.

Předkladatel: Ing. Miloslav Ureš
Zpracovatel: Mgr. Pavlína Poborská
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

26. 522/30/RM/2019 **Zápis č. 7/2019 ze zasedání kontrolního výboru konaného dne 21. 10. 2019**

I. Rada města bere na vědomí

Zápis č. 7/2019 ze zasedání kontrolního výboru, konaného dne 21. 10. 2019.

Tajemník úřadu Ing. Chalupecký předložil radě města zápis ze zasedání kontrolního výboru. Uvedl, že kontrolní výbor formálně uzavřel kontrolu společností ARRIVA a AVE.

Předkladatel: Ing. Jiří Chalupecký
Zpracovatel: Leona Pinkasová
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

27. 523/30/RM/2019 **Účast na zakončení projektu "vše, co nás spojuje"**

I. Rada města souhlasí

s účastí navržených osob na zakončení projektu "vše, co nás spojuje" v uvedeném složení.

Ing. Chalupecký informoval o pozvání autorky uměleckého díla LOVE HATE pro starostku města na slavnostní zakončení projektu "vše, co nás spojuje", které se koná dne 24. 11. 2019 v Berlíně. Vzhledem k tomu, že se starostka nemůže akce zúčastnit, navrhlo vedení města účast místostarosty Ing. Mišiny s doprovodem.

Předkladatel: Ing. Jiří Chalupecký	Hlasování
Zpracovatel: Hana Tučková	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

28. 524/30/RM/2019 **Zápis ze schůze Osadního výboru Zavadilka, konané dne 9. 10. 2019**

I. Rada města bere na vědomí

zápis ze schůze Osadního výboru Zavadilka, konané dne 9. 10. 2019.

Ing. Chalupecký provedl zápisem ze schůze Osadního výboru Zavadilka.
RNDr. Chalupová doplnila, že umístění kontejnerů na tříděný odpad bude řešeno po realizaci kanalizace v této lokalitě.

Předkladatel: Ing. Jiří Chalupecký	Hlasování
Zpracovatel: Hana Tučková	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

29. 525/30/RM/2019 **Příspěvek do veřejné sbírky na pomoc obci Bublava**

I. Rada města souhlasí

s poskytnutím finanční částky 10 000,- Kč do veřejné sbírky na pomoc obci Bublava.

II. Rada města ukládá

1. Ing. Zdeňce Slivkové, vedoucí Kanceláře tajemníka

1.1. zajistit realizaci tohoto usnesení.

Termín: 22.11.2019

RNDr. Chalupová předložila návrh na příspěvek do veřejné sbírky na pomoc obci Bublava. Uvedla, že Karlovarský kraj s podporou Svazu města a obcí České republiky vyhlásil veřejnou sbírku na pomoc zadlužené krušnohorské obci Bublava, která kvůli splácení mnohamilionového dluhu z minulosti již nemá další prostředky na rozvoj základní infrastruktury obce.
RNDr. Chalupová vyjádřila názor, že město Beroun je v současné době v dobré finanční kondici a může si dovolit uvolnit ze svého rozpočtu příspěvek na pomoc.
Mgr. Kůs se zapojil do diskuze s názorem, že pomoci by měl především Karlovarský kraj. Ing. Mastná vyjádřila svůj názor, že zadlužených obcí je více, vznikne tak precedent. Navrhla pomoci obci Bublava, ale formou dobrovolnosti.
RNDr. Chalupová uvedla, že nové zastupitelstvo obce Bublava hledá všechny možnosti vedoucí ke zlepšení situace své obce. Ráda by pomohla obci, která již 20 let pociťuje dopad chybného rozhodnutí. Na příspěvek by byly využity finance z reprezentačního fondu starostky.

Předkladatel: RNDr. Soňa Chalupová	Hlasování
Zpracovatel: Ing. Zdeňka Slivková	Pro: 4 Proti: 2 Zdrželo se: 1 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

30. 526/30/RM/2019 **Memorandum o závazku vybudování inženýrských sítí na pozemcích manželů Maškových**

I. Rada města souhlasí

s uzavřením memoranda o závazku vybudování inženýrských sítí na pozemcích manželů M[redacted] mezi městem Beroun a Ing. R[redacted] M[redacted] a MUDr. J[redacted] M[redacted], bytem [redacted] Beroun, v předloženém znění.

RNDr. Chalupová připomněla, že město Beroun uzavřelo směnnou smlouvu s manžely M[redacted] související s plánovanou realizací parkoviště P+R Na Podole. Město Beroun se zavázalo, že současně s vybudováním parkoviště vybuduje na pozemcích manželů M[redacted] na vlastní náklady vodovodní přípojku a elektrickou přípojku s tím, že přípojky budou součástí dokumentace na stavbu parkoviště. Vzhledem k tomu, že projektová dokumentace slouží současně k vydání stavebního povolení a k žádosti o poskytnutí dotace, nemohly být obě přípojky v plném rozsahu

zakresleny do dokumentace na stavbu parkoviště.
Město Beroun tímto memorandem potvrzuje, že současně s vybudováním parkoviště vybuduje na pozemcích manželů Maškových na své náklady vodovodní a elektrickou přípojku.

Předkladatel: RNDr. Soňa Chalupová
Zpracovatel: Mgr. Daria Hrabárová
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

31. 527/30/RM/2019 **Informace o jednání o budoucím uspořádání prostoru bývalých kasáren v Berouně**

I. Rada města souhlasí

s informací o výsledku jednání starostky města s panem Alešem Štolcbartem o způsobu postupu dalšího řešení areálu bývalých kasáren a se zasláním dopisu panu Aleši Štolcbartovi se žádostí o ukončení již běžících právních sporů v této věci.

RNDr. Chalupová informovala o jednání s panem Alešem Štolcbartem o budoucím uspořádání areálu bývalých kasáren v Berouně. Přečetla návrh dopisu, který zašle panu Štolcbartovi.
Mgr. Kůs kvitoval snahu o kompromisní řešení.

Předkladatel: RNDr. Soňa Chalupová
Zpracovatel: Leona Pinkasová
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

32. 528/30/RM/2019 **Informace o možné spolupráci při organizování hudebního festivalu Letorosty**

I. Rada města bere na vědomí

informaci o možné spolupráci města Beroun s městem Králův Dvůr při organizování hudebního festivalu Letorosty.

II. Rada města souhlasí

s touto spoluprací a doporučuje zastupitelstvu města souhlasit s uzavřením smlouvy v této věci.
Termín: únor 2020

III. Rada města ukládá

1. Ing. Simoně Boldi, vedoucí odboru školství a volnočasových aktivit

1.1. připravit ve spolupráci s Kanceláří tajemníka návrh smlouvy o spolupráci s městem Králův Dvůr a předložit ho radě města.

Termín: 31.1.2020

RNDr. Chalupová informovala o možnosti spolupráce při organizaci hudebního festivalu Letorosty. Probíhají jednání mezi městem Beroun a městem Králův Dvůr.

Předkladatel: RNDr. Soňa Chalupová
Zpracovatel: Leona Pinkasová
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

33. 529/30/RM/2019 **Právní posouzení návrhu na smírné vyřešení převodu bytových jednotek v budově č.p. 10, Beroun-Centrum**

I. Rada města bere na vědomí

právní posouzení návrhu společnosti RINT správa nemovitostí s.r.o. na smírné vyřešení převodu 12 bytových jednotek v budově č.p. 10, Beroun-Centrum.

II. Rada města ukládá

Ing. Miroslavu Urešovi, vedoucímu odboru majetku a investic,
zajistit vyhotovení odborného tržního ocenění 12 bytových jednotek v č.p. 10, Beroun-Centrum a jednotky č. 1280/703 (knihovna) v č.p. 1280, Beroun-Město.
Termín: neprodleně

Mgr. Fraňová seznámila radu města s právním posouzením návrhu na smírné vyřešení převodu bytových jednotek v budově Na Klášteře čp. 10.
Z diskuze vyplynul úkol zajistit vyhotovení odborného ocenění 12 bytových jednotek v čp. 10 v ulici Na Klášteře a jednotky v čp. 1280 na Třídě Míru, kde je umístěna pobočka Městské knihovny Beroun.

Předkladatel: RNDr. Soňa Chalupová
Zpracovatel: Mgr. Ildikó Fraňová
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování
Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Usnesení bylo: **Přijato**

34. **Různé - dotazy, připomínky, podněty, informace**

Starostka RNDr. Chalupová podala informaci o chystaném zájezdu pro seniory do partnerského města Goslar. Na přípravách se spolu s městem Beroun podílí cestovní kancelář manželů Vavrečkových a společnost ARRIVA. Zájem berounských seniorů je velký.
Ing. Mišina poznamenal, že zvyšující se zájem o město Goslar podnítila výstava v Palackého ulici.
Mgr. Kůs navrhl, aby se zájezdu zúčastnil zástupce vedení města.

Mgr. Kůs informoval, že Letopisecká komise se na svém posledním jednání zabývala návrhy názvů ulic v lokalitě Nových kasáren. Volný návrh bude předložen na příštím jednání rady města.

Předkladatel: RNDr. Soňa Chalupová, starostka

Hlasování
Pro: Proti: Zdrželo se: Nehlasovalo:
Výsledek hlasování:

35. **Závěr**

Po projednání všech bodů programu ukončila starostka RNDr. Chalupová jednání rady města v 18.00 hod.

Následovala valná hromada společnosti Parkování Beroun s.r.o.

Předkladatel: RNDr. Soňa Chalupová, starostka

Hlasování
Pro: Proti: Zdrželo se: Nehlasovalo:
Výsledek hlasování:

36. 530/30/RM/2019 **Změna obchodní firmy Parkování Beroun s.r.o. na Berounská provozní s.r.o. a rozšíření předmětu podnikání společnosti**

I. Rada města v působnosti valné hromady

společnosti Parkování Beroun s.r.o., IČO: 05030650, se sídlem Politických vězňů 1940, Beroun-Město, 266 01 Beroun učinila rozhodnutí, kterým schvaluje:

a) změnu obchodní firmy Parkování Beroun s.r.o. na Berounská provozní s.r.o.,

b) rozšíření předmětu podnikání o tyto předměty podnikání:

- Opravy silničních vozidel
- Provádění staveb, jejich změny a odstraňování
- Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení
- Zámečnictví, nástrojařství
- Silniční motorová doprava do 3,5 tuny
- Silniční motorová doprava nad 3,5 tuny
- Poskytování technických služeb k ochraně majetku a osob

c) změnu Zakladatelské listiny společnosti s ručením omezeným Parkování Beroun s.r.o.

článek I. Obchodní firma a sídlo Zakladatelské listiny společnosti s ručením omezeným se nahrazuje novým následujícím zněním: Obchodní firma: Berounská provozní s.r.o. Sídlo: Beroun

článek II. Předmět podnikání Zakladatelské listiny společnosti s ručením omezeným se nahrazuje novým následujícím zněním: Předmětem podnikání společnosti je:
Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.
Opravy silničních vozidel.
Provádění staveb, jejich změny a odstraňování.
Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení.
Zámečnictví, nástrojařství.
Silniční motorová doprava do 3,5 tuny.
Silniční motorová doprava nad 3,5 tuny.
Poskytování technických služeb k ochraně majetku a osob.

II. Rada města v působnosti valné hromady

společnosti Parkování Beroun s.r.o., IČO: 05030650, se sídlem Politických vězňů 1940, Beroun-Město, 266 01 Beroun pověřuje starostku města RNDr. Soňu Chalupovou zastoupením města Beroun jako jediného společníka společnosti Parkování Beroun s.r.o. před notářem při sepisování notářského zápisu dle tohoto usnesení a podpisem notářského zápisu.

Ing. Mišina, jednatel společnosti Parkování Beroun s.r.o., předložil radě města v působnosti valné hromady návrh na změnu názvu obchodní firmy Parkování Beroun s.r.o. na Berounská provozní s.r.o. Spolu se změnou názvu společnosti bude rozšířen i předmět podnikání.

Jednání bylo ukončeno v 18.10 hod.

Předkladatel: Ing. Michal Mišina	Hlasování
Zpracovatel: Mgr. Daria Hrabárová	Pro: 7 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0
Typ dokumentu: Usnesení	Usnesení bylo: **Přijato**

Ing. Michal Mišina
místostarosta

RNDr. Soňa Chalupová
starostka

Zapisovatelé:

Leona Pinkasová
zapisovatelka

Ověřovatelé:

Ing. Irena Mastná
radní