

# Rada města Beroun

## Z Á P I S

z 7. schůze Rady města Beroun,  
která se konala dne 13.2.2019  
od 14:00 hodin v místnosti rady města

Přítomni: Mgr. Ildikó Fraňová, právník  
Ing. Jiří Chalupecký, tajemník  
Mgr. Eva Chlumská, radní  
Mgr. Olga Chocová, radní  
Ing. Irena Mastná, radní  
Ing. Michal Mišina, místostarosta  
Leona Pinkasová, zapisovatelka  
Mgr. Dušan Tomčo, místostarosta

Omluveni: RNDr. Soňa Chalupová, starostka  
Mgr. Ivan Kůs, radní

Nepřítomni: <dle prezenční listiny>

Hosté: <dle prezenční listiny>

Předsedající: Ing. Michal Mišina, místostarosta

Ověřovatelé: Ing. Irena Mastná, radní

Návrhová komise: <dle prezenční listiny>

Číslo bodu	Bod Komentář
1.	<b>Zahájení</b>  Místostarosta <u>Ing. Mišina</u> zahájil v 14,00 hod schůzi rady města a řídil jednání. Konstatoval, že z dnešní schůze rady města se omluvila starostka RNDr. Chalupová a radní Mgr. Kůs, rada města je usnášeníschopná. Ověřovatelkou stanovil Ing. Mastnou. Dále <u>Ing. Mišina</u> připomněl termín zasedání zastupitelstva města dne 20. 2. 2019 a termín jednání rady města dne 6. 3. 2019.  Předkladatel: Ing. Michal Mišina
2.	<b>Připomínky k zápisu z 6. zasedání Rady města</b>  K zápisu z předešlého jednání rady města nebyly vzneseny námitky ani připomínky. <u>Ing. Mastná</u> se dotázala na úpravu položky 31/14 ZŠ Jungmannova - vybudování šaten. Rada města se na svém jednání dne 23. 1. 2019 usnesla na úpravě této položky rozpočtu. <u>Ing. Mišina</u> odpověděl, že úprava položky byla provedena.

	Předkladatel: Ing. Michal Mišina
3.	<p>60/7/RM/2019 <b>Program schůze rady města</b></p> <p><b>I. Rada města schvaluje</b> program schůze rady města konané dne 13. 2. 2019.</p> <p><u>Ing. Mišina</u> upozornil radní na volné návrhy, které obdrželi na jednací stoly před zahájením jednání. Jednalo se o Dodatek č. 15 ke Smlouvě o dodávce tepelné energie (MěÚ Beroun), Dodatek č. 11 ke Smlouvě o dodávce tepelné energie (Klub důchodců, Městská knihovna) a Zápis č. 2/2019 ze zasedání kontrolního výboru, konaného dne 6. 2. 2019. Navrhl projednat tyto volné návrhy jako body 40, 41 a 42 programu. Radní s touto úpravou programu souhlasili.</p> <p>Předkladatel: Ing. Michal Mišina                      <u>Hlasování</u> Zpracovatel: Leona Pinkasová                      Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Typ dokumentu: Usnesení                      Usnesení: <b>Přijato</b></p>
4.	<p><b>Informace o plnění usnesení</b></p> <p>K informacím o plnění úkolů vyplývajících z usnesení rady města nebyly vzneseny žádné dotazy. Rada města vzala informace na vědomí.</p> <p>Předkladatel: Ing. Jiří Chaloupecký</p>
5.	<p>61/7/RM/2019 <b>Zápis č. 1/2019 z jednání Komise školské Rady města Beroun konaného dne 21. 1. 2019 a Plán práce Komise školské Rady města Beroun pro rok 2019</b></p> <p>K tomuto bodu jednání byli přizváni: Ing. Simona Boldi</p> <p><b>I. Rada města bere na vědomí</b> Zápis č. 1/2019 z jednání Komise školské Rady města Beroun, které se konalo dne 21. 1. 2019.</p> <p><b>II. Rada města schvaluje</b> Plán práce Komise školské Rady města Beroun pro rok 2019 v předloženém znění.</p> <p>K projednání bodů 5 až 18 programu byla do jednání rady města přizvána <u>Ing. Boldi</u>, vedoucí odboru školství a volnočasových aktivit. <u>Ing. Boldi</u> provedla zápisem z jednání komise školské, které se konalo dne 21. 1. 2019. Uvedla, že se jednalo o úvodní setkání, představili se noví členové komise, byly projednány plány činnosti. Dále byla diskutována problematika spádových obcí pro školská zařízení. K tomuto tématu zatím probíhá sběr dat. <u>Mgr. Tomčo</u> konstatoval, že do berounských škol dochází cca 700 dětí z okolních obcí. Město Beroun pracuje na přípravě návrhů, jak okolní obce zapojit do této problematiky.</p> <p>Předkladatel: Ing. Simona Boldi                      <u>Hlasování</u> Zpracovatel: Jitka Zálomová                      Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0 Typ dokumentu: Usnesení                      Usnesení: <b>Přijato</b></p>
6.	62/7/RM/2019 <b>Informace o konci šestiletého období výkonu práce na vedoucím pracovním místě ředitele u Mgr. Pavla Herolda, ředitele 2. základní školy a mateřské</b>

**školy, Beroun, Preislerova 1335**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

Ing. Simona Boldi

**I. Rada města potvrzuje ve funkci**

Mgr. Pavla Herolda, ředitele 2. základní školy a mateřské školy, Beroun, Preislerova 1335 na další funkční období šesti let s účinností od 1. srpna 2019.

**II. Rada města ukládá**

vedoucí odboru školství a volnočasových aktivit Ing. Simoně Boldi:  
zajistit vydání potvrzení pro Mgr. Pavla Herolda o tom, že bude dále pokračovat na svém pracovním místě ředitele.

Termín: 30. 6. 2019

Ing. Boldi informovala radu města o konci šestiletého období výkonu práce na pracovním místě ředitele 2. základní školy a mateřské školy Beroun Mgr. Herolda. Další setrvání ve funkci bylo s panem ředitelem projednáno a vzhledem k tomu, že svou funkci vykonává ke spokojenosti zřizovatele, navrhuje odbor jeho setrvání ve funkci.

Předkladatel: Ing. Simona Boldi

Hlasování

Zpracovatel: Jitka Zálomová

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

**7. 63/7/RM/2019 Střednědobý výhled rozpočtu Jungmannovy základní školy Beroun**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

Ing. Simona Boldi, Mgr. Ivan Souček

**I. Rada města schvaluje**

Střednědobý výhled rozpočtu Jungmannovy základní školy Beroun, IČ: 70975019, se sídlem Plzeňská ulice čp. 30, 266 01 Beroun 2, na období 2020 - 2022 v předloženém znění.

**II. Rada města ukládá**

vedoucí odboru školství a volnočasových aktivit Ing. Simoně Boldi:  
informovat ředitele základní školy o schválení střednědobého výhledu

Termín: 28. 2. 2019

Ing. Boldi předložila Střednědobý výhled rozpočtu Jungmannovy základní školy. K projednání byl přizván ředitel této školy Mgr. Souček.

Ing. Boldi uvedla, že organizace sestavuje střednědobý výhled rozpočtu v souladu se zákonem. Jedná se o plán výnosů, předpokládané náklady a výnosy. Výhled bude zveřejněn na internetových stránkách školy.

Mgr. Souček doplnil, že předpokládané náklady se mírně zvedají vlivem inflace a růstu počtu žáků.

Předkladatel: Ing. Simona Boldi

Hlasování

Zpracovatel: Jitka Zálomová

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

**8. 64/7/RM/2019 Střednědobý výhled rozpočtu 2. základní školy a mateřské školy, Beroun, Preislerova 1335**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:  
Ing. Simona Boldi, Mgr. Pavel Herold

### **I. Rada města schvaluje**

Střednědobý výhled rozpočtu 2. základní školy a mateřské školy, Beroun, Preislerova 1335, IČ: 47515775, se sídlem Preislerova 1335, 266 35 Beroun - Město, na období 2020 - 2022 v předloženém znění.

### **II. Rada města ukládá**

vedoucí odboru školství a volnočasových aktivit Ing. Simoně Boldi:  
informovat ředitele základní školy o schválení střednědobého výhledu.

Termín: 28. 2. 2019

Dále byl předložen radě města střednědobý výhled rozpočtu 2. základní školy a mateřské školy Beroun. Do jednání byl přizván ředitel školy Mgr. Herold.

Mgr. Herold připomněl, že škole přibude nový pavilon, proto předpokládá větší náklady zejména na energie.

Mgr. Tomčo informoval Mgr. Herolda, že rada města ho potvrdila ve funkci ředitele školy na další funkční období, poděkoval mu za odvedenou práci a popřál mu zdar v dalším období.

Mgr. Herold poděkoval za důvěru.

Předkladatel: Ing. Simona Boldi

Hlasování

Zpracovatel: Jitka Zálomová

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

9. 65/7/RM/2019 **Střednědobý výhled rozpočtu Základní školy Beroun, Wagnerovo náměstí 458**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:  
Ing. Simona Boldi, Mgr. Antonín Leopold

### **I. Rada města schvaluje**

Střednědobý výhled rozpočtu Základní školy Beroun, Wagnerovo náměstí 458, IČ: 70975001, se sídlem Wagnerovo náměstí 458, 266 01 Beroun 2, na období 2020 - 2022 v předloženém znění.

### **II. Rada města ukládá**

vedoucí odboru školství a volnočasových aktivit Ing. Simoně Boldi:  
informovat ředitele základní školy o schválení střednědobého výhledu.

Termín: 28. 2. 2019

Ing. Boldi předložila střednědobý výhled rozpočtu Základní školy Beroun, Wagnerovo náměstí.

Do jednání rady byl přizván ředitel školy Mgr. Leopold, který uvedl, že výhled považuje za formalitu. Navýšil předpokládané náklady, zejména na energie a provozní náklady.

Předkladatel: Ing. Simona Boldi

Hlasování

Zpracovatel: Jitka Zálomová

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

10. 66/7/RM/2019 **Střednědobý výhled rozpočtu Základní školy, Beroun - Závodí, Komenského 249**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:  
Ing. Simona Boldi, Mgr. Hana Kozohorská

### **I. Rada města schvaluje**

Střednědobý výhled rozpočtu Základní školy, Beroun - Závodí, Komenského 249, IČ: 47515767, se sídlem Komenského 249, 266 01 Beroun - Závodí, na období 2020 - 2022 v předloženém znění.

### **II. Rada města ukládá**

vedoucí odboru školství a volnočasových aktivit Ing. Simoně Boldi:  
informovat ředitelku základní školy o schválení střednědobého výhledu.

Termín: 28. 2. 2019

Dále předložila Ing. Boldi střednědobý výhled rozpočtu Základní školy Beroun - Závodí. K projednání se dostavila ředitelka školy Mgr. Kozohorská, která připomněla, že škola se rekonstruuje a v dalším období se zprovozní přístavba, což bude mít vliv na náklady.

Předkladatel: Ing. Simona Boldi

Hlasování

Zpracovatel: Jitka Zálomová

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

11. 67/7/RM/2019 **Střednědobý výhled rozpočtu Mateřské školy Sluníčko Beroun, Vladislava Vančury 1154, příspěvkové organizace**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:  
Ing. Simona Boldi, Ivana Čampulová

### **I. Rada města schvaluje**

Střednědobý výhled rozpočtu Mateřské školy Sluníčko Beroun, Vladislava Vančury 1154, příspěvkové organizace, IČ: 70974993, se sídlem Vladislava Vančury čp. 1154, 266 01 Beroun 2, na období 2020 - 2022 v předloženém znění.

### **II. Rada města ukládá**

vedoucí odboru školství a volnočasových aktivit Ing. Simoně Boldi:  
informovat ředitelku mateřské školy o schválení střednědobého výhledu.

Termín: 28. 2. 2019

Ing. Boldi předložila střednědobý výhled rozpočtu Mateřské školy Sluníčko.

Ředitelka mateřské školy paní Čampulová uvedla, že je ve funkci teprve od 1. 8. 2018, a proto čerpala ze zkušeností předchozího vedení školky. Podotkla také, že školka potřebuje rekonstrukci, na kterou hodlá použít rezervní fond.

Předkladatel: Ing. Simona Boldi

Hlasování

Zpracovatel: Jitka Zálomová

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

12. 68/7/RM/2019 **Střednědobý výhled rozpočtu Mateřské školy Pod Homolkou 1601, Beroun**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:  
Ing. Simona Boldi, Mgr. Jitka Haklová

### **I. Rada města schvaluje**

Střednědobý výhled rozpočtu Mateřské školy Pod Homolkou 1601, Beroun, IČ: 00498653, se sídlem Pod Homolkou 1601, 266 01 Beroun, na období 2020 - 2022 v předloženém znění.

## II. Rada města ukládá

vedoucí odboru školství a volnočasových aktivit Ing. Simoně Boldi:  
informovat ředitelku mateřské školy o schválení střednědobého výhledu.

Termín: 28. 2. 2019

Dále byl předložen radě města střednědobý výhled rozpočtu Mateřské školy Pod Homolkou. Ing. Boldi omluvila nepřítomnou ředitelku paní Haklovou. Uvedla, že střednědobý výhled bude zveřejněn na internetových stránkách školky.

Předkladatel: Ing. Simona Boldi

Hlasování

Zpracovatel: Jitka Zálomová

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

13. 69/7/RM/2019 **Střednědobý výhled rozpočtu Mateřské školy Beroun, Tovární 44, příspěvkové organizace**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

Ing. Simona Boldi, Hana Štětková

## I. Rada města schvaluje

Střednědobý výhled rozpočtu Mateřské školy Beroun, Tovární 44, příspěvkové organizace, IČ: 70974951, se sídlem Tovární čp. 44, 266 01 Beroun 2, na období 2020 - 2022 v předloženém znění.

## II. Rada města ukládá

vedoucí odboru školství a volnočasových aktivit Ing. Simoně Boldi:  
informovat ředitelku mateřské školy o schválení střednědobého výhledu.

Termín: 28. 2. 2019

Ing. Boldi předložila střednědobý výhled rozpočtu Mateřské školy Tovární.

Ředitelka paní Štětková uvedla, že ve výhledu zohlednila stoupající náklady energií.

Předkladatel: Ing. Simona Boldi

Hlasování

Zpracovatel: Jitka Zálomová

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

14. 70/7/RM/2019 **Střednědobý výhled rozpočtu Mateřské školy Beroun, Drašarova 1447, příspěvková organizace**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

Ing. Simona Boldi, Naděžda Železná

## I. Rada města schvaluje

Střednědobý výhled rozpočtu Mateřské školy Beroun, Drašarova 1447, příspěvkové organizace, IČ: 70974969, se sídlem Drašarova čp. 1447, 266 01 Beroun 2, na období 2020 - 2022 v předloženém znění.

## II. Rada města ukládá

vedoucí odboru školství a volnočasových aktivit Ing. Simoně Boldi:  
informovat ředitelku mateřské školy o schválení střednědobého výhledu.

Termín: 28. 2. 2019

Dále byl předložen radě města střednědobý výhled rozpočtu Mateřské školy Beroun, Drašarova.

Ředitelka paní Železná připomněla, že školka by se měla rozšířit o prostory v budově Komunitního

centra, proto počítá s navýšením provozních nákladů. Konstatovala rovněž, že i když v budově školky proběhla rekonstrukce, stále se vyskytují problémy především s elektrickým vedením. Bude rovněž zapotřebí investovat do vybavení kuchyně, kde se projeví nárůst počtu dětí. Ing. Mišina požádal paní ředitelku o spolupráci s odborem hospodářské správy a s odborem majetku a investic, jejichž pracovníci jí budou nápomocni při řešení požadavků.

Předkladatel: Ing. Simona Boldi

Hlasování

Zpracovatel: Jitka Zálomová

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

15. 71/7/RM/2019 **Střednědobý výhled rozpočtu Mateřské školy Vrchlického 63, Beroun**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

Ing. Simona Boldi, Hana Hrabáková

**I. Rada města schvaluje**

Střednědobý výhled rozpočtu Mateřské školy Vrchlického 63, Beroun, IČ: 47514256, se sídlem Vrchlického 63, 266 01 Beroun 3, na období 2020 - 2022 v předloženém znění.

**II. Rada města ukládá**

vedoucí odboru školství a volnočasových aktivit Ing. Simoně Boldi:  
informovat ředitelku mateřské školy o schválení střednědobého výhledu.

Termín: 28. 2. 2019

Ing. Boldi předložila střednědobý výhled rozpočtu Mateřské školy Vrchlického, Beroun - Závodí.

Ředitelka školy paní Hrabáková uvedla, že vycházela ze zkušeností minulých let, počítá s mírným navýšením nákladů.

Předkladatel: Ing. Simona Boldi

Hlasování

Zpracovatel: Jitka Zálomová

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

16. 72/7/RM/2019 **Návrh smlouvy o spolupráci SOŠ a SOU Beroun - Hlinky, Okružní 1404 a města Beroun při projektu s názvem "Řemeslo má zlaté dno"**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

Ing. Simona Boldi

**I. Rada města souhlasí**

s uzavřením smlouvy o spolupráci mezi Střední odbornou školou a Středním odborným učilištěm, Beroun - Hlinky, Okružní 1404, se sídlem Okružní 1404, 266 73 Beroun a městem Beroun při projektu "Řemeslo má zlaté dno" a s finančním příspěvkem ve výši 5 000,-- Kč na materiálové náklady projektu z položky Výdaje na mimořádné akce škol.

**II. Rada města ukládá**

vedoucí odboru školství a volnočasových aktivit Ing. Simoně Boldi:  
zajistit uzavření smlouvy o spolupráci

Termín: 25. 2. 2019

Ing. Boldi předložila návrh smlouvy o spolupráci SOŠ a SOU Beroun - Hlinky a města Beroun při projektu "Řemeslo má zlaté dno". Projekt je určen pro žáky 8. tříd základních škol, kteří mají možnost navštívit výukové dílny školy a vše si vyzkoušet. Navrhuje se poskytnout na tento projekt

částku 5.000 Kč, která odpovídá částce 500 Kč na jednu třídu základní školy (na berounských školách je v tomto školním roce 10 osmých tříd). Finance budou využity na nákup materiálu potřebného k výuce projektového dne.

Ing. Boldi zdůraznila, že se jedná již o osmý ročník této akce, která je mezi berounskými školami velmi úspěšná.

Mgr. Chocová a Mgr. Chlumská zhodnotily projekt kladně a uvedly, že v minulých letech měl jak od žáků, tak od vedení škol velmi dobré ohlasy.

Mgr. Tomčo připomněl celostátní problém s nedostatkem řemeslníků a zdůraznil smysl projektu zvýšit zájem žáků o tyto profese.

Předkladatel: Ing. Simona Boldi

Hlasování

Zpracovatel: Jitka Zálomová

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

17.

### 73/7/RM/2019 **Darování výtvarných děl umělců vystavujících v MGB za rok 2018**

#### **I. Rada města souhlasí**

s přijetím věcných darů od umělců vystavujících v Městské galerii Beroun, a to dle přiloženého seznamu, a s uzavřením darovacích smluv s těmito umělci.

#### **II. Rada města ukládá**

1. Ing. Simoně Boldi, vedoucí odboru školství a volnočasových aktivit

1.1. vyhotovit a zajistit podpisy darovacích smluv mezi umělci a městem Beroun.

Termín: 30.4.2019

2. Ing. Miloslavu Urešovi, vedoucímu odboru majetku a investic

2.1. po uzavření darovacích smluv zařadit darovaná díla do majetku města Beroun.

Termín: 15.5.2019

K projednání bodu 17 se do jednání rady dostavil ředitel MKC pan Veselý.

Ing. Boldi uvedla, že každoročně předkládá radě města přehled výtvarných děl darovaných městu Beroun v rámci uskutečněných výstav. Připomněla, že po ukončení výstavy v Městské galerii Beroun předává vystavující umělec jedno své dílo jako poděkování za služby galerie v době jeho výstavy nebo uhradí náklady spojené s realizací výstavy.

Na dotaz Mgr. Chocové odpověděl pan Veselý, že darované obrazy jsou uloženy v depozitáři Duslovy vily. Tajemník úřadu Ing. Chalupecký doplnil, že díla jsou majetkem města Beroun a jsou vedeny jako inventarizační položka.

Ing. Mastná přednesla návrh výtvarná díla vydražit a získané finance použít na dobročinné účely. Rada města tento podnět kvitovala.

Předkladatel: Ing. Simona Boldi

Hlasování

Zpracovatel: Mgr. Květuše Slavíková

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

18.

### 74/7/RM/2019 **Vyhodnocení slavnostního udílení cen TRILOBIT 2019**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

Zdeněk Veselý



### **I. Rada města bere na vědomí**

informaci o zhodnocení slavnostního předávání cen audiovizuální tvorby za uplynulý kalendářní rok TRILOBIT 2019.

Ředitel Městského kulturního centra Beroun pan Veselý předložil radě města vyhodnocení slavnostního udílení cen TRILOBIT 2019. Vyjádřil názor, že tento ročník byl velmi vydařený a významně přispěl k obohacení kulturního a společenského života města. Přenos České televize přispěl k propagaci města v celorepublikovém měřítku. Pan Veselý vyzdvihl novinku letošního ročníku, a to udělení Ceny diváka - Berounský Klepáček, která vtáhla do dění obyvatele města. Návštěvnost promítání filmů i na slavnostním udílení cen byla vysoká.

Mgr. Tomčo uvedl, že hodnocení bylo kladné a poděkoval MKC za organizaci.

Předkladatel: Ing. Simona Boldi

Hlasování

Zpracovatel: Mgr. Květuše Slavíková

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

19. 75/7/RM/2019 **Střednědobý výhled rozpočtu Městského kulturního centra Beroun na období 2020 - 2022**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

Zdeněk Veselý, Ing. Marcela Maršíková

### **I. Rada města schvaluje**

Střednědobý výhled rozpočtu Městského kulturního centra Beroun, IČ: 00335371, se sídlem Holandská 118, 266 01 Beroun - Centrum, na období 2020 - 2022 v předloženém znění.

Do jednání rady města se dostavila Ing. Maršíková, vedoucí finančního odboru, která předložila střednědobý výhled rozpočtu Městského kulturního centra Beroun.

K projednání tohoto bodu byl přizván i ředitel MKC pan Veselý.

Ing. Maršíková uvedla, že v souladu se zákonem sestavuje organizace střednědobý výhled rozpočtu. Tento je sestaven na období let 2020 až 2022. Výhled bude zveřejněn na internetových stránkách MKC.

Pan Veselý konstatoval, že dochází k navýšení cen energií a nákladů na mzdy. Dále informoval radu města, že MKC v roce 2018 hospodařilo dobře, plánovaný obrat se podařilo překročit, všechny komerční akce byly výdělečné. Ing. Mastná navrhla zveřejnit hodnocení uplynulého roku a informovat veřejnost.

Předkladatel: Ing. Marcela Maršíková

Hlasování

Zpracovatel: Ing. Marcela Maršíková

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

20. 76/7/RM/2019 **Střednědobý výhled rozpočtu Domova penzionu pro důchodce Beroun na období 2020 - 2022**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

Ing. Miroslava Kučerová, Ing. Marcela Maršíková

### **I. Rada města schvaluje**

Střednědobý výhled rozpočtu Domova penzionu pro důchodce Beroun, IČ: 47559969, se sídlem Na Parkáně č.p. 111, 266 01 Beroun - Město, na období 2020 - 2022 v předloženém znění.

Ing. Maršíková předložila radě města střednědobý výhled rozpočtu Domova penzionu pro důchodce Beroun. Uvedla, že výhled je sestaven na období let 2020 až 2022 a bude zveřejněn na

internetových stránkách svého zřizovatele, tj. na stránkách města Beroun. Zdůraznila, že Domov penzion pro důchodce hospodaří dobře a daří se i získávat dotace.

Do jednání rady města byla přizvána ředitelka DPD Ing. Kučerová. Ta uvedla, že výhled hospodaření každé organizace, která pracuje v sociální sféře, nelze přesně stanovit. Náklady se odvíjejí od počtu a stavu klientů.

Předkladatel: Ing. Marcela Maršíková

Hlasování

Zpracovatel: Ing. Marcela Maršíková

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

21. 77/7/RM/2019 **Střednědobý výhled rozpočtu Městské knihovny Beroun na období 2020 - 2022**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

Bc. Michaela Škeříková, Ing. Marcela Maršíková

**I. Rada města schvaluje**

Střednědobý výhled rozpočtu Městské knihovny Beroun, IČ: 00065285, se sídlem U Kasáren 813, 266 01 Beroun, na období 2020 - 2022 v předloženém znění.

Dále Ing. Maršíková předložila střednědobý výhled rozpočtu Městské knihovny Beroun. Do jednání rady města byla přizvána ředitelka městské knihovny Bc. Škeříková.

Bc. Škeříková připomněla, že bude probíhat rekonstrukce budovy městské knihovny, zvětší se její prostory, narostou náklady na provoz, energie i na pracovní síly, proto je výhled pouze rámcový.

Předkladatel: Ing. Marcela Maršíková

Hlasování

Zpracovatel: Ing. Marcela Maršíková

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

22. 78/7/RM/2019 **Přezkoumání hospodaření města za rok 2018**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

Ing. Marcela Maršíková

**I. Rada města rozhoduje**

zadat přezkoumání hospodaření města Beroun za rok 2018 auditorovi.

**II. Rada města souhlasí**

s uzavřením Smlouvy o vykonání přezkoumání hospodaření s auditorskou společností TOP AUDIT BOHEMIA a.s., IČ: 260 29 057, se sídlem Vřesovická 429/5, Praha 5, PSČ 155 21, v předloženém znění, za celkovou cenu 100.000,- Kč vč. DPH.

**III. Rada města ukládá**

Ing. Marcela Maršíkové, vedoucí finančního odboru, zajistit administraci související s uzavřením smlouvy dle bodu II.

Ing. Maršíková předložila radě města návrh zadat přezkoumání hospodaření města Beroun za rok 2018 auditorovi, a to auditorské společnosti TOP AUDIT BOHEMIA a.s.

Ing. Maršíková uvedla, že spolupráce s touto společností je velmi dobrá, její auditor je celoročně nápomocen finančnímu odboru jako metodik a průběžně s městem spolupracuje jako odborný poradce. Vykonání přezkoumání hospodaření města za rok 2018 by společnost provedla na základě smlouvy o poskytnutí auditorské činnosti.

Předkladatel: Ing. Marcela Maršíková  
Zpracovatel: Ing. Marcela Maršíková  
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování  
Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0  
Usnesení: **Přijato**

23. 79/7/RM/2019 **Zpracování koncepce dopravy pro město Beroun - Dodatek č. 1 ke smlouvě 0583/2018/SOD/ÚPRR**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:  
Ing. arch. Dana Vilhelmová

**I. Rada města souhlasí**

s uzavřením Dodatku č. 1 ke Smlouvě o dílo ev. č. 0583/2018/SOD/ÚPRR ze dne 4. 12. 2018 na veřejnou zakázku "Zpracování koncepce dopravy pro město Beroun" mezi městem Beroun jako objednatel a společností AF-CITIPLAN s.r.o. se sídlem Magistrů 1275/13, Praha 4, PSČ 140 00 jako zhotovitelem, v předloženém znění. Předmětem dodatku je upřesnění požadavků na členy realizačního týmu.

**II. Rada města ukládá**

1. Ing. arch. Daně Vilhelmové, vedoucí odboru územního plánování a regionálního rozvoje  
1.1. zajištění realizace tohoto usnesení.

Termín: 28.2.2019

K projednání bodů 23 a 24 byla do jednání rady města přizvána Ing. arch. Vilhelmová, vedoucí odboru územního plánování a regionálního rozvoje.

Ing. arch. Vilhelmová připomněla, že město Beroun má uzavřenu Smlouvu o dílo na veřejnou zakázku "Zpracování koncepce dopravy pro město Beroun", která je realizována v rámci projektu "Beroun - bezpečné město". Tento projekt je podpořen dotacemi, proto podléhá kontrole řídicího orgánu poskytovatele dotace. Ten upozornil na skutečnost, že v uzavřené smlouvě nebylo nalezeno ustanovení týkající se plnění požadavků na kvalifikaci zhotovitele i během realizace zakázky. Součástí smlouvy o dílo musí být závazek zhotovitele, že na realizaci zakázky se budou podílet jen členové týmu uvedení v nabídce. Pokud by došlo ke změně člena týmu, musí nový člen plnit původně požadovanou kvalifikaci. Toto bude součástí Dodatku č. 1 ke smlouvě.

Předkladatel: Ing.arch. Dana Vilhelmová  
Zpracovatel: Ing. Eva Novotná  
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování  
Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0  
Usnesení: **Přijato**

24. 80/7/RM/2019 **Změna ve složení poroty urbanisticko-architektonické soutěže "Řešení Wagnerova náměstí, Beroun"**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:  
Ing. arch. Dana Vilhelmová

**I. Rada města rozhoduje**

o změně ve složení soutěžní poroty urbanisticko-architektonické soutěže "Řešení Wagnerova náměstí, Beroun" jmenované radou města dne 23. 1. 2019 usnesením č. 39/5/RM/2019 bod II. tak, že:

1. odvolává Doc. Ing. arch. Jana Mužíka z funkce řádného nezávislého člena poroty a jmenuje ho nezávislým náhradníkem

2. odvolává z funkce nezávislého náhradníka Akad. arch. Tomáše Turka a jmenuje ho řádným nezávislým členem poroty.

Ing. arch. Vilhelmová uvedla, že rada města odsouhlasila vyhlášení urbanisticko-architektonické soutěže "Řešení Wagnerova náměstí, Beroun" a jmenovala soutěžní porotu. Na základě návrhu Doc. Ing. arch. Jana Mužíka, který byl uveden jako řádný člen poroty, je radě města předložen návrh k odsouhlasení změny ve složení poroty tak, že Doc. Ing. arch. Jan Mužík bude nezávislým náhradníkem a Akad. arch. Tomáš Turek bude řádným nezávislým členem poroty.

Předkladatel: Ing.arch. Dana Vilhelmová

Hlasování

Zpracovatel: Ing.arch. Dana Vilhelmová

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

25. 81/7/RM/2019 **Zápis z komise pro prevenci kriminality**

### **I. Rada města bere na vědomí**

Zápis z jednání komise pro prevenci kriminality č.1/2019 ze dne 31. 1. 2019.

Zápisem z jednání komise pro prevenci kriminality, které se konalo dne 31. 1. 2019, provedla Mgr. Chocová, členka této komise.

Mgr. Chocová konstatovala, že komise byla informována o plnění projektů z programu prevence a o mapování aktivit primární prevence. Dále komise projednala změnu v žádosti o stipendium na zájmové volnočasové aktivity pro děti z nízkopříjmových rodin. Žadatelka omylem vyplnila stejný sportovní klub u obou svých dětí. Dne 25. 1. 2019 podala novou žádost, kde je uveden správný klub SK Cembrit Beroun - Závodí.

Předkladatel: Bc. Marie Marková

Hlasování

Zpracovatel: Jana Plavcová

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

26. 82/7/RM/2019 **Stipendia na zájmové volnočasové aktivity dětí z nízkopříjmových rodin ve městě Beroun**

### **I. Rada města ruší**

své usnesení č. 7/4/RM/2019 bod II. odst. 4 ze dne 9.1.2019

### **II. Rada města schvaluje**

poskytnutí finančního příspěvku - stipendia na zájmové volnočasové aktivity pro děti z nízkopříjmových rodin ve městě Beroun pro období leden až prosinec 2019 žadateli - zákonného zástupce tohoto dítěte

K: J: bytem 266 01 Beroun

### **III. Rada města souhlasí**

s uzavřením Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí stipendia z rozpočtu města na zájmové volnočasové aktivity pro děti z nízkopříjmových rodin ve městě Beroun mezi městem Beroun jako poskytovatelem finančního příspěvku, L: M: , nar. , bytem , 266 01 Beroun, jako žadatelem o finanční příspěvek a zákonným zástupcem nezletilého J: K: nar. , bytem , 266 01 Beroun, jehož členský příspěvek na období leden až prosinec 2019 činí 2 000 Kč a spoluúčast zákonného

zástupce je ve výši 200 Kč, a SK Cembrit Beroun - Závodí, z.s., IČ: 47514388, se sídlem Zborovského nábřeží 969, 266 01 Beroun - 3 Závodí, jako příjemcem finančního příspěvku ve výši 1 800 Kč.

#### **IV. Rada města ukládá**

Bc. Marii Markové, vedoucí odboru sociálních služeb a zdravotnictví zajistit uzavření smlouvy pro schválené stipendium na volnočasové aktivity pro děti z nízkopříjmových rodin

Termín: 30. 3. 2019

Radě města byl předložen návrh na změnu v žádosti o stipendium na zájmové volnočasové aktivity pro děti z nízkopříjmových rodin. Žadatelka omylem vyplnila stejný sportovní klub u obou svých dětí. Dne 25. 1. 2019 podala novou žádost, kde je uveden správný klub SK Cembrit Beroun - Závodí, kam její syn dochází. Jedná se pouze o změnu názvu klubu, cenová relace je správná.

Předkladatel: Bc. Marie Marková

Hlasování

Zpracovatel: Jana Plavcová

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

27. 83/7/RM/2019 **Návrh obecně závazné vyhlášky o místních poplatcích**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

Ing. Zdeňka Slivková

#### **I. Rada města doporučuje zastupitelstvu města**

vydat obecně závaznou vyhlášku o místních poplatcích v předloženém znění.

#### **II. Rada města ukládá**

1. Ing. Zdeňce Slivkové, vedoucí Kanceláře tajemníka

1.1. zajistit včasné předložení podkladů k návrhu obecně závazné vyhlášky zastupitelstvu města.

Termín: 24.4.2019

Mgr. Fraňová v zastoupení Ing. Slivkové, vedoucí Kanceláře tajemníka, předložila radě města návrh obecně závazné vyhlášky o místních poplatcích. Připomněla, že po zaslání poslední změnové vyhlášky č. 2/2018 ze dne 20. 6. 2018 Ministerstvu vnitra provedlo toto ministerstvo posouzení zákonnosti vyhlášky o místních poplatcích a shledalo rozpor mezi některými částmi vyhlášky a zákonem. Z tohoto důvodu vypracovala Kancelář tajemníka ve spolupráci s finančním odborem novou obecně závaznou vyhlášku o místních poplatcích, ve které jsou nedostatky odstraněny. Sazby poplatků se nemění. Návrh nové vyhlášky byl zaslán Ministerstvu vnitra k předběžnému posouzení, nedostatky nebyly shledány.

Předkladatel: Ing. Zdeňka Slivková

Hlasování

Zpracovatel: Mgr. Ildikó Fraňová

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

28. 84/7/RM/2019 **Zásady naplňování partnerských vztahů města Beroun se zahraničními subjekty**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

Hana Tučková

### **I. Rada města ruší**

s účinností od 15. 2. 2019 Zásady naplňování partnerských vztahů města Beroun se zahraničními subjekty ze dne 18. 6. 2014.

### **II. Rada města schvaluje**

Zásady naplňování partnerských vztahů města Beroun se zahraničními subjekty v radou města upraveném znění.

### **III. Rada města ukládá**

vedoucí Kanceláře tajemníka Ing. Zdeňce Slivkové zajistit koordinaci plnění Zásad naplňování partnerských vztahů města Beroun se zahraničními subjekty.

Termín: trvale

K projednání bodů 28 až 31 byla do jednání rady přizvána paní Tučková, koordinátorka partnerských vztahů města Beroun.

Paní Tučková předložila v souvislosti s oficiálně ukončeným partnerstvím mezi městy Rijswijk a Beroun úpravu Zásad pro naplňování partnerských vztahů města Beroun se zahraničními subjekty. Byly vypuštěny informace o městě Rijswijk, provedeny úpravy v číslování příloh a drobné stylistické úpravy.

Mgr. Fraňová na žádost Mgr. Kůse navrhla přeformulovat návrh usnesení, kdy jako bod I. bude uvedeno, že Rada města Beroun ruší s účinností od 15. 2. 2019 Zásady naplňování partnerských vztahů města Beroun se zahraničními subjekty ze dne 18. 6. 2014.

Rada města s návrhem souhlasila.

Předkladatel: Ing. Zdeňka Slivková

Hlasování

Zpracovatel: Hana Tučková

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

29. 85/7/RM/2019 **Informace o naplňování harmonogramu partnerských vztahů za rok 2018. Návrh harmonogramu partnerských vztahů města Beroun na rok 2019**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

Hana Tučková

### **I. Rada města bere na vědomí**

informaci o naplňování harmonogramu partnerských vztahů za rok 2018.

### **II. Rada města schvaluje**

harmonogram partnerských vztahů města Beroun na rok 2019.

### **III. Rada města ukládá**

vedoucí Kanceláře tajemníka Ing. Zdeňce Slivkové zajistit koordinaci plnění harmonogramu partnerských vztahů města Beroun na rok 2019.

Termín: průběžně

Paní Tučková, koordinátorka partnerských vztahů města Beroun, předložila radě města informace o naplňování harmonogramu partnerských vztahů na rok 2018 a návrh harmonogramu na rok 2019. Pohovořila o nejúspěšnějších i tradičních akcích, kterých se zástupci partnerských měst zúčastnili. Z plánovaných akcí uvedla návštěvu tří skupin seniorů z regionu Goslar v Berouně, účast na tradičních akcích jako městský bál, závody dračích lodí, Talichův Beroun. Současně se projednává možnost návštěvy berounských seniorů ve městě Goslar.

Paní Tučková konstatovala, že celkově má spolupráce s partnerskými městy vzestupnou tendenci,

zejména s městem Goslar. Harmonogram na rok 2018 byl ve vztahu ke Goslaru splněn. Plánovaná spolupráce s městem Brzeg byla ze strany města Brzeg naplněna pouze částečně.

Předkladatel: Ing. Zdeňka Slivková

Hlasování

Zpracovatel: Hana Tučková

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

30. 86/7/RM/2019 **Žádost o spolufinancování výměny studentských dechových orchestrů Beroun - Goslar**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

Hana Tučková

**I. Rada města souhlasí**

se spolufinancováním výměnného pobytu dechového orchestru ODDechovka při ZUŠ Václava Talicha v Goslaru ve dnech 27. - 31. 3. 2019 z položky 214/4 výdaje na zahraniční styky ve výši 40 000,- Kč a s uzavřením smlouvy o spolufinancování této akce se Základní uměleckou školou Václava Talicha, IČ: 70845921, se sídlem Husovo náměstí 77, Beroun-Centrum, 266 01 Beroun, v předloženém znění.

**II. Rada města ukládá**

1. Ing. Zdeňce Slivkové, vedoucí Kanceláře tajemníka

1.1. zajistit podpis smlouvy se ZUŠ V. Talicha.

Termín: 28.2.2019

2. Ing. Zdeňce Slivkové, vedoucí Kanceláře tajemníka

2.1. zajistit převod schválené výše finančního příspěvku na účet žadatele.

Termín: 15.3.2019

Paní Tučková předložila radě města žádost Základní umělecké školy Václava Talicha o spolufinancování výměny studentských dechových orchestrů Beroun - Goslar. Tento pobyt navazuje již na uskutečněnou návštěvu Goslarského studentského orchestru v březnu 2018 v Berouně. Akce se uskuteční v termínu 27. 3. 2019 až 31. 3. 2019. ZUŠ získala na akci finanční podporu od Česko-německého fondu budoucnosti, část financuje ze svých prostředků. Příspěvek města Beroun by byl využit na dopravu, pojištění záků a hudebních nástrojů a na další vybavení.

Předkladatel: Ing. Zdeňka Slivková

Hlasování

Zpracovatel: Hana Tučková

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

31. 87/7/RM/2019 **Účast zástupců města Beroun na výměnném pobytu a koncertu studentských dechových orchestrů Beroun - Goslar**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

Hana Tučková

**I. Rada města souhlasí**

s účastí zástupců města Beroun na slavnostním koncertu orchestru ODDechovka ZUŠ V. Talicha Beroun a orchestru Ratsgymnasia Goslar v partnerském městě Goslar v uvedeném termínu a složení.

**II. Rada města souhlasí**

s účastí koordinátorky partnerských vztahů na výměnném pobyt studentského dechového orchestru ZUŠ V. Talicha Beroun v partnerském městě Goslar v uvedeném termínu.

Paní Tučková dále uvedla, že Základní umělecká škola Václava Talicha Beroun navázala spolupráci s Ratsgymnasiem Goslar. První společné akce se v březnu 2018 zúčastnil dechový orchestr ODDechovka při ZUŠ Beroun a orchestr goslarského gymnázia a nastudovaly společný program, který uvedly na dvou velmi úspěšných koncertech v kulturním domě Plzeňka. V rámci další spolupráce byl do Goslaru pozván soubor ODDechovka na výměnnou návštěvu. Ředitelka ZUŠ požádala město Beroun o spolufinancování této akce a součástí žádosti je i pozvání k účasti vedení města a pracovníků příslušných odborů na celém pobytu a slavnostním koncertu.

V souladu se Zásadami naplňování partnerských vztahů předkládá tajemník úřadu po projednání na poradě vedení města návrh na složení delegace.

Předkladatel: Ing. Jiří Chalupecký

Hlasování

Zpracovatel: Hana Tučková

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

32. 88/7/RM/2019 **Zápis č.1/2019 ze zasedání Komise životního prostředí**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

RNDr. Jitka Ciroková

**I. Rada města bere na vědomí**

Zápis č. 1/2019 ze zasedání Komise životního prostředí, konaného 14. 1. 2019.

Radě města byl předložen zápis ze zasedání komise životního prostředí, konaného dne 14. ledna 2019. Zápisem provedl Ing. Mišina, který se zasedání zúčastnil.

Komise se sešla v novém složení, zvolila místopředsedu komise a zabývala se přípravou plánu práce komise na rok 2019.

Předkladatel: RNDr. Jitka Ciroková

Hlasování

Zpracovatel: Ing. Jan Marek

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

33. 89/7/RM/2019 **Elektronická spisová služba města Beroun**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

Ing. Jaroslav Beran

**I. Rada města schvaluje**

předložené zadávací podmínky veřejné zakázky "Elektronická spisová služba Beroun".

**II. Rada města jmenuje**

pro výše uvedenou zakázku komisi pro otevírání obálek s nabídkami a náhradníky členů této komise, která bude současně plnit funkci hodnotící komise

.....

.....



### III. Rada města ukládá

1. Ing. Jaroslavu Beranovi, vedoucímu odboru hospodářské správy

1.1. zajistit plnění tohoto usnesení.

Termín: 28.2.2019

Do jednání rady města byl přizván Ing. Beran, vedoucí odboru hospodářské správy, a pan Štěpán, vedoucí oddělení informatiky, kteří předložili radě města zadávací podmínky veřejné zakázky "Elektronická spisová služba Beroun".

Město Beroun si nechalo vytvořit analýzu současné elektronické spisové služby se záměrem modernizovat současnou spisovou službu města. Cílem modernizace je, aby město disponovalo otevřeným centrálním nástrojem pro dlouhodobé ukládání dokumentů, otevřeným řešením pro výkon spisové služby včetně sjednocených komunikačních rozhraní.

Tato veřejná zakázka bude hrazena z rozpočtu města, který byl schválen pro rok 2019.

Předkladatel: Ing. Jaroslav Beran

Hlasování

Zpracovatel: Zdeněk Štěpán

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

34. 90/7/RM/2019 **Uzavření dodatku ke smlouvě o nájmu nebytových prostor - Dobromysl, z.ú.**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

Ing. Miloslav Ureš

#### I. Rada města souhlasí

s uzavřením dodatku č. 6 ke smlouvě o nájmu nebytových prostor č. 14/2006/NAJ/MM ze dne 31. 3. 2006 ve znění pozdějších dodatků, nacházejících se v budově Komunitního centra, Bezručova 928, Beroun-Město, která je součástí pozemku p.č. st. 2068/15 o výměře 968 m<sup>2</sup>, v k.ú. Beroun s Dobromyslí, z.ú., IČ: 24198412, se sídlem Bezručova 928, Beroun-Město, 266 01 Beroun, s účinností od 16. 5. 2019. Dodatkem dojde k zúžení předmětu nájmu a snížení nájemného.

#### II. Rada města ukládá

1. Ing. Miloslav Urešovi, vedoucímu odboru majetku a investic

1.1. zajištění realizace tohoto usnesení.

Termín: 28.2.2019

K projednání bodů 34 až 37 byl do jednání rady města přizván Ing. Ureš, vedoucí odboru majetku a investic.

Ing. Ureš předložil radě města návrh dodatku ke smlouvě o nájmu nebytových prostor s organizací Dobromysl. Město Beroun pronajímá prostory v budově Komunitního centra neziskovým organizacím za účelem poskytování služeb v sociálně-zdravotní oblasti a část prostor užívá Mateřská škola Drašarova Beroun. V souvislosti s rozšířením kapacity této školky plánuje město vybudovat další dvě třídy v prostorách budovy, které v současné době využívá Farní charita Beroun a společnost Dobromysl. Plánované změny byly s organizacemi projednány a bylo dohodnuto ukončení smlouvy s Farní charitou a uzavření dodatku ke smlouvě se společností Dobromysl.

Záměr města uzavřít tento dodatek ke smlouvě byl zveřejněn a nebyly k němu podány žádné připomínky ani nabídky.

Předkladatel: Ing. Miloslav Ureš  
Zpracovatel: Dagmar Mičochová  
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování  
Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0  
Usnesení: **Přijato**

35. 91/7/RM/2019 **Žádost o souhlas s provedením úprav v areálu Autokempu.**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:  
Ing. Miloslav Ureš

#### **I. Rada města souhlasí**

souhlasí s provedením úprav v areálu Autokempu Na Hrázi - s umístěním uzamykatelného přístřešku mezi budovu veřejného WC a budovu sociálního zařízení pro kemp; s umístěním uzamykatelného přístřešku mezi budovu skladu a budovu veřejného WC; s úpravou zatravněné plochy (opalovací louky) na písčnou pláž a písčné hřiště, za podmínky, že Odbor životního prostředí Městského úřadu Beroun, jako místně příslušný vodoprávní úřad, vydá souhlas dle § 17 zákona č. 254/2001 Sb. o vodách a změně některých zákonů (vodní zákon), jehož nedílnou součástí bude kladné stanovisko od správce povodí - Povodí Vltavy, s.p., IČ: 70889953, a to na náklady pachtýře Petra Nejepsy, IČ: 67744133, se sídlem 266 01 Beroun-Beroun-Závodí, Zborovského nábřeží 48/25.

#### **II. Rada města ukládá**

1. Ing. Miloslavu Urešovi, vedoucímu odboru majetku a investic

1.1.seznámit pachtýře s rozhodnutím rady města ohledně provedení úprav v areálu Autokempu Na Hrázi.

Termín: 1.3.2019

Ing. Ureš předložil radě města žádost o souhlas s provedení úprav v areálu Autokempu Na Hrázi. Pachtýř tohoto areálu pan Nejepsa nesmí provádět žádné úpravy bez souhlasu propachtovatele, tj. města Beroun. Pan Nejepsa plánuje před započítáním letní sezóny uskutečnit úpravu stánku s občerstvením, zhotovit přístřešky a upravit zatravněnou plochu na písčnou pláž a písčné hřiště. Dále bude provádět obvyklé opravy.

Porada k majetku doporučila souhlasit s úpravami za předpokladu, že pachtýř doloží kladné vyjádření Povodí Vltavy a souhlas odboru životního prostředí.

V současné době má pachtýř plánované úpravy předběžně odsouhlaseny od Povodí Vltavy.

Předkladatel: Ing. Miloslav Ureš  
Zpracovatel: Alena Dařinová  
Typ dokumentu: Usnesení

Hlasování  
Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0  
Usnesení: **Přijato**

36. 92/7/RM/2019 **Rozhodnutí rady města o uzavření dodatku č. 2 ke smlouvě o dílo na veřejnou zakázku "Přístavba pavilonu /odborné učebny/ na 2. ZŠ Beroun"**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:  
Ing. Miloslav Ureš

#### **I. Rada města souhlasí**

s uzavřením dodatku č. 2 ke smlouvě o dílo na veřejnou zakázku "Přístavba pavilonu /odborné učebny/ na 2. ZŠ Beroun" se zhotovitelem ACG-Real s.r.o., se sídlem Velehradská 1735/28, Vinohrady, 130 00 Praha 3, IČ: 27094359, v předloženém znění, kterým se navyšuje cena díla z částky 52.453.911,51 Kč bez DPH na 52.492.699,58 Kč bez DPH.

## **II. Rada města ukládá**

1. Ing. Miloslavu Urešovi, vedoucímu odboru majetku a investic

1.1. zajištění plnění tohoto usnesení.

Termín: 13.3.2019

Ing. Mišina uvedl, že v průběhu realizace veřejné zakázky "Přístavba pavilonu /odborné učebny/ na 2. ZŠ Beroun" byla zjištěna potřeba provedení některých víceprací, bez nichž by nebylo možné řádné dokončení díla. Současně bylo zjištěno, že některé původně plánované práce není nutné provést, čímž se částka víceprací výrazně sníží. Předmětem dodatku č. 2 ke smlouvě o dílo bude úprava změny předmětu díla a cena díla.

Předkladatel: Ing. Miloslav Ureš

Hlasování

Zpracovatel: Jakub Zelinka

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

37.

**93/7/RM/2019 Zázpis č.1/2019, z jednání Komise pro likvidaci majetku, konaného dne 23. 1. 2019**

K tomuto bodu jednání byli přizváni:

Ing. Miloslav Ureš

### **I. Rada města souhlasí**

s fyzickou likvidací majetku a s následným odepsáním z účetnictví dle návrhu Komise pro likvidaci majetku ze dne 23.1.2019 v pořizovacích cenách do 20 tisíc Kč. Celková pořizovací hodnota likvidovaného majetku činí celkem 36.230,20 Kč a zůstatková účetní cena je 0 Kč.

### **II. Rada města souhlasí**

s předáním daru příspěvkové organizaci města - Městskému kulturnímu centru Beroun dle návrhu Komise pro likvidaci majetku ze dne 23.1.2019.

### **III. Rada města doporučuje**

Zastupitelstvu města Beroun odsouhlasit fyzickou likvidaci majetku a následné odepsání z účetnictví dle návrhu Komise pro likvidaci majetku ze dne 23. 1. 2019 v pořizovacích cenách nad 20 tisíc Kč. Celková pořizovací hodnota likvidovaného majetku činí 694.273,78 Kč a zůstatková účetní cena je 0 Kč.

### **IV. Rada města bere na vědomí**

zápis č. 1/2019, z jednání Komise pro likvidaci majetku, konaného dne 23. 1. 2019.

### **V. Rada města schvaluje**

plán práce Komise pro likvidaci majetku pro rok 2019.

### **VI. Rada města ukládá**

1. Ing. Miloslavu Urešovi, vedoucímu odboru majetku a investic

1.1. zajistit realizaci tohoto usnesení a přípravu a včasné předložení podkladů k tomuto usnesení na jednání zastupitelstva města.

Termín: 24.4.2019



s uzavřením Dodatku č. 15 ke Smlouvě o dodávce tepelné energie č. 84/2004 mezi městem Beroun a společností ITES spol. s r.o., se sídlem Jaroslava Šípka 486, 273 03 Stochov, IČ: 47539801, pro objekt Městského úřadu v Berouně, Husovo nám. 68, v předloženém znění.

## II. Rada města ukládá

1. Ing. Jaroslavu Beranovi, vedoucímu odboru hospodářské správy

1.1. zajištění uzavření dodatku ke smlouvě dle tohoto usnesení.

Termín: 28.2.2019

Do jednání rady se dostavil Ing. Beran, vedoucí odboru hospodářské správy. Předložil radě města návrh dodatku ke smlouvě o dodávce tepelné energie pro budovu Městského úřadu Beroun se společností ITES spol. s r.o.

Předkladatel: Ing. Jaroslav Beran

Hlasování

Zpracovatel: Mirka Lundquistová

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

41. 97/7/RM/2019 **Dodatek č. 11 ke Smlouvě o dodávce tepelné energie (Klub důchodců, Městská knihovna)**

## I. Rada města souhlasí

s uzavřením Dodatku č. 11 ke Smlouvě o dodávce tepelné energie č.10/2008 mezi městem Beroun a společností ITES spol. s r.o., se sídlem Jaroslava Šípka 486, 273 03 Stochov, IČ: 47539801, pro budovy **Klub důchodců a Městskou knihovnu** v Berouně, v předloženém znění.

## II. Rada města ukládá

1. Ing. Jaroslavu Beranovi, vedoucímu odboru hospodářské správy

1.1. zajištění uzavření dodatku ke smlouvě dle tohoto usnesení.

Termín: 28.2.2019

Ing. Beran, vedoucí odboru hospodářské správy, předložil radě města návrh dodatku ke smlouvě o dodávce tepelné energie pro subjekty Klub důchodců a Městská knihovna Beroun se společností ITES spol. s r.o. Dodatek byl odborem posouzen a po předložení podkladů souhlasí s výši kalkulovaných cen.

Předkladatel: Ing. Jaroslav Beran

Hlasování

Zpracovatel: Mirka Lundquistová

Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0

Typ dokumentu: Usnesení

Usnesení: **Přijato**

42. 98/7/RM/2019 **Zápis č. 2/2019 ze zasedání kontrolního výboru, konaného dne 6.2.2019**

## I. Rada města bere na vědomí

zápis č. 2/2019 ze zasedání kontrolního výboru, konaného dne 6.2.2019.

Radě města byl předložen zápis ze zasedání kontrolního výboru, konaného dne 6. 2. 2019. Kontrolní výbor se zabýval zahájením kontroly společnosti ARRIVA a kontrolou plnění usnesení.

	<p>Předkladatel: Ing. Jiří Chalupecký      <u>Hlasování</u>  Zpracovatel: Hana Tučková              Pro: 5 Proti: 0 Zdrželo se: 0 Nehlasovalo: 0  Typ dokumentu: Usnesení                  Usnesení: <b>Přijato</b></p>
43.	<p><b>Různé - dotazy, připomínky, podněty, informace</b></p> <p>V bodě Různé <u>Ing. Mišina</u> informoval, že město Beroun obdrželo 4 stížnosti k pravidlům vydávání parkovacích karet a možnosti parkování v modrých zónách.</p> <p><u>Ing. Mastná</u> upozornila na znečištěnou silnici z důvodu realizace stavby v areálu berounské nemocnice.</p> <p><u>Ing. Mastná</u> dále informovala o první schůzce pracovní skupiny pro revitalizaci sídlišť. Členové pracovní skupiny projednali náplň své činnosti. Dále prodiskutovali návrh územní studie prostoru před budovou Hvězda a zpracovali své připomínky a náměty. Tyto připomínky předložila Ing. Mastná radě města, která je taktéž prodiskutovala.</p> <p>Tajemník úřadu <u>Ing. Chalupecký</u> informoval radu města, že se připravuje volný návrh Schválení zadávacích podmínek veřejné zakázky "Přestavba komunitního centra na mateřskou školu Bezručova 928". Požádal radní, zda by se mohla rada města mohla sejít z časových důvodů před zasedáním zastupitelstva města. Radní s tímto návrhem souhlasili.</p> <p>Předkladatel: Ing. Michal Mišina</p>
44.	<p><b>Závěr</b></p> <p>Po projednání všech bodů jednání ukončil <u>Ing. Mišina</u> schůzi rady města v 17.05 hod.</p> <p>Předkladatel: Ing. Michal Mišina</p>

---

Ing. Michal Mišina  
místostarosta

---

Mgr. Dušan Tomčo  
místostarosta

Zapisovatelé:

---

Leona Pinkasová  
zapisovatelka

Ověřovatelé:

---

Ing. Irena Mastná  
radní

V Berouně dne 22. 2. 2019