

Komise školská Rady města Beroun

Zápis č. 4/2020

z jednání školské komise konaného dne 21. 12. 2020

od 16.00 hodin ve Velké zasedací místnosti MěÚ

Přítomni:

Členové komise: Mgr. Luděk Trejbal, PaedDr. Hana Fechtnerová, Mgr. Jitka Haklová, Mgr. Eva Chlumská, Mgr. Ivana Ečerová.

Hosté: RNDr. Soňa Chalupová, Ing. Simona Boldi.

Omluveni: Mgr. Antonín Leopold (resignace), Mgr. Miroslava Holubová, Mgr. Miroslav Žbel, Mgr. Eva Jakubová.

Tajemnice komise: Mgr. Květuše Slavíková.

Ověřovatel zápisu: PaedDr. Hana Fechtnerová.

Program jednání:

1. Organizační záležitosti
2. Zásady vyhlašování konkurzů na ved. prac. školských zařízení
3. Stav provozu školských zařízení za současné epidemiologické situace
4. Výroční zprávy ZŠ a zprávy o činnosti MŠ za šk. rok 2019/20
5. Rozpočet škol. zařízení, plán investic a údržby na rok 2021
6. Vývoj kapacity berounských základních škol
7. Různé

Jednání

K bodu 1 Organizační záležitosti

Předseda komise Mgr. Luděk Trejbal konstatoval, že komise je usnášeníschopná.
Předseda navrhl do programu doplnit bod č. 7 Různé.

Předseda komise jmenoval ověřovatelem zápisu PaedDr. Hana Fechtnerová.

Usnesení: Komise školská program jednání schvaluje ve výše uvedeném upraveném znění.

Hlasování: 5 pro – 0 proti – 0 zdržel se

Kontrola plnění usnesení komise

Kontrolu plnění usnesení komise provedl její předseda a konstatoval, že Zápis č. 3/2020 z minulého jednání komise školské byl předložen Radě města k projednání. Usnesením č. 258/47/RM/2020 ze dne 22. 7. 2020 Rada města bere uvedený zápis na vědomí.

Usnesení: Školská komise bere uvedené informace na vědomí.

RM 1. 7. 2020

- usnesení č. 237/46/RM/2020 Doplnění složky platu ředitelky ZŠ Wagnerovo náměstí 458

RM 22. 7. 2020

- usnesení č. 258/47/RM/2020 Zápis č. 3 Komise školské Rady města Beroun
- usnesení č. 259/47/RM/2020 Žádost o souhlas s přijetím finančního daru od Women for Women - ZS Závodí
- usnesení č. 260/47/RM/2020 Změna platu ředitele Jungmannovy základní školy
- usnesení č. 261/47/RM/2020 Stanovení platu zástupci statutárního orgánu příspěvkové organizace ve školství – MŠ Vrchlického 63
- usnesení č. 262/47/RM/2020 Stanovisko města Beroun ke zřízení Základní školy a mateřské školy VIA Beroun na území města

RM 12. 8. 2020

- usnesení č. 280/48/RM/2020 Petice proti slučování mateřských školek a základních škol v Berouně

RM 2. 9. 2020

- 299/49/RM/2020 Sloučení příspěvkových organizací Mateřské školy Vrchlického 63, Beroun s Mateřskou školou Pod Homolkou 1601, Beroun

ZM 16. 9. 2020

Usnesení č. 52/2020

Zastupitelstvo města

1. rozhoduje o sloučení příspěvkových organizací Mateřská škola Vrchlického 63, Beroun, IČ: 47514256, Vrchlického 63, 266 01 Beroun a Mateřská škola Pod Homolkou 1601, Beroun, IČ: 00498653, Pod Homolkou 1601, 266 01 Beroun, v jeden právní subjekt ke dni 1. 10. 2020,

2. určuje jako přejímající organizaci Mateřské školy Vrchlického 63, Beroun, IČ: 47514256, Vrchlického 63, 266 01 Beroun, Mateřskou školu Pod Homolkou 1601, Beroun, IČ: 00498653, Pod Homolkou 1601, 266 01 Beroun, na kterou s účinností od 1. 10. 2020 přejdou všechna práva, závazky a majetek zanikající Mateřské školy Vrchlického 63, Beroun, IČ: 47514256, Vrchlického 63, 266 01 Beroun, včetně práv a závazků z pracovněprávních vztahů.

Zastupitelstvo města

schvaluje zřizovací listinu Mateřské školy Pod Homolkou 1601, Beroun, IČ: 00498653, Pod Homolkou 1601, 266 01 Beroun, v předloženém znění

RM 23. 9. 2020

- usnesení č. 330/50/RM/2020 Smlouva o výpůjčce mezi městem Beroun jako půjčitelem a Mateřskou školou Pod Homolkou 1601, Beroun, jako půjčitelem

RM 7. 10. 2020

- usnesení č. 335/51/RM/2020 Vyplacení cílové odměny pro ředitelku Základní školy, Beroun-Závodí, Komenského 249 po splnění úkolu
- usnesení č. 336/51/RM/2020 Žádost o udělení výjimek z počtu dětí ve třídách mateřských škol pro školní rok 2020/2021
- usnesení č. 337/51/RM/2020 Žádost o souhlas zřizovatele s přijetím účelově určeného fin.daru od Woman for Woman pro 2. ZŠ a MŠ Preislerova

RM 21. 10. 2020

- usnesení č. 346/52/RM/2020 Návrh na zajištění podmínek plnění povinné školní docházky v základních školách v Berouně
- usnesení č. 347/52/RM/2020 Stanovení osobního příplatku ředitelky Základní školy Beroun, Wagnerovo náměstí 458
- usnesení č. 348/52/RM/2020 Uzavření darovací smlouvy mezi městem Beroun a společností Vodovody a kanalizace Beroun, a. s. – finanční dar na plavání dětí a žáků - šk. rok 2020/2021

RM 11. 11. 2020

- usnesení č. 366/54/RM/2020 Rozdělení příspěvku na plavecký výcvik – podzim 2020
- usnesení č. 367/54/RM/2020 Schválení mimořádné účetní závěrky Mateřské školy Vrchlického 63, Beroun za rok 2020
- usnesení č. 368/54/RM/2020 Obecně závazná vyhláška, kterou se stanoví školské obvody spádových mateřských škol zřízených městem Beroun
- usnesení č. 369/54/RM/2020 Obecně závazná vyhláška, kterou se stanoví školské obvody spádových základních škol zřízených městem Beroun

RM 25. 11. 2020

- usnesení č. 389/55/RM/2020 žádost o vydání souhlasu s předložením žádosti o poskytnutí dotace do výzvy Šablony III. 2. ZŠ a MŠ Preislerova

RM 9. 12. 2020

- usnesení č. 424/56/RM/2020 Žádost o souhlas s přijetím finančního daru - ZŠ Beroun-Závodí

RM 16. 12. 2020

- usnesení č. 429/57/RM/2020 Žádost o vysvětlení k povinnému nošení roušek v základní škole

ZM 16. 12. 2020

- Usnesení č. 67/2020 Obecně závazná vyhláška, kterou se stanoví školské obvody spádových mateřských škol zřízených městem Beroun
- Usnesení č. 68/2020 Obecně závazná vyhláška, kterou se stanoví školské obvody spádových základních škol zřízených městem Beroun

Usnesení: Školská komise bere uvedené informace na vědomí.

K bodu 2 Zásady vyhlašování konkurzů na ved. prac. školských zařízení

Předseda komise přednesl svůj návrh na postup při vyhlašování konkursních řízení na vedoucí pracovní místa ředitelů škol zřizovaných městem Beroun.

Mgr. Jitka Haklová doporučila upravit navrhovaný postup u části vyhlašování konkursních řízení vždy po uplynutí funkčního období ředitele. Automatické vyhlašování konkursních řízení po uplynutí funkčního období považuje za znevýhodňující kritérium v případě, kdy je ve funkci schopný ředitel. Doporučila automatické prodloužení funkčního období alespoň na 2 období.

Mgr. Eva Chlumská upozornila na skutečnost, že pokud bude automaticky vyhlašováno konkursní řízení po uplynutí funkčního období, hrozí škole stagnace ve vývoji v důsledku vyhlášeného konkursního řízení. Ze zkušeností se ukazuje, že zájem o pozice ředitele je malý, zájemců se nehlásí dostatek, aby bylo z čeho vybírat. Vyjádřila podporu názoru paní Haklové.

Ostatní členové komise podpořili názor paní Haklové a paní Chlumské.

Předseda komise poděkoval členům diskusi a shrnul navrhovaný postup pro Radu města Beroun.

Usnesení: Školská komise doporučuje Radě města Beroun postupovat při vyhlašování konkursních řízení na vedoucí pracovní místa ředitelů škol následovně:

- a) po uplynutí funkčního období, rozhodne zřizovatel o prodloužení funkčního období (školská komise doporučuje automaticky prodloužit funkční období řediteli, u něhož nejsou žádné výhrady (viz bod c, d níže), a to automaticky 2krát);
- b) vyhlásit konkursní řízení v případě, že ředitel sám rezignuje na vedoucí pracovní místo;

- c) při stanovování výše odměn, osobního příplatku aj., vyhodnotit a v ústní nebo písemné podobě předat řediteli hodnocení jeho dosavadní práce za hodnocené období, které obsahuje jak pozitiva, tak v případě potřeby i negativa a doporučení ze strany zřizovatele. V případě opakovaného (alespoň 3 negativní hodnocení za různá období v rámci jednoho funkčního období) negativního hodnocení ze strany zřizovatele, se použijí tyto důvody jako podklad pro vyhlášení konkursního řízení, a to v souladu se zněním školského zákona, tj. vyhlásit konkursní řízení ke konci funkčního období ředitele školy;
- d) v případě doporučení školské rady, ČŠI, pravomocného soudního rozhodnutí, viz školský zákon.

Hlasování: 5 pro – 0 proti – 0 zdržel se

K bodu 3 – Stav provozu školských zařízení za současné epidemiologické situace

Předseda komise se dotázal na situaci ve školských zařízeních během pandemie covid-19.

Mgr. Jitka Haklová shrnula informaci o stavu provozu na MŠ Pod Homolkou a odloučeném pracovišti na adrese Vrchlického 63. Sdělila, že MŠ byla několikrát uzavřena KHS SČK s nařízenou karanténou, personálně chybí u některých pracovních pozic zastupitelnost.

Mgr. Eva Chlumská informovala o problémech s nedostatkem personálních kapacit z důvodu onemocnění covid-19 a nařízené karanténě některých zaměstnanců. Upozornila na přetíženost KHS SČK.

Mgr. Ivana Ečerová informovala přítomné členy, že největším problémem, s nímž se potýkají, je vysoký počet neomluvených hodin u žáků.

PaedDr. Hana Fechtnerová sdělila, že je velmi složité zajistit podmínky pro kvalitní vzdělávání na SŠ, pozitiva spatřuje v tom, že mohou aktuálně alespoň poslední maturitní ročníky do škol.

Usnesení: Školská komise bere uvedené informace na vědomí.

Hlasování: 5 pro – 0 proti – 0 zdržel se

K bodu 4 - Výroční zprávy ZŠ a zprávy o činnosti MŠ za šk. rok 2019/20

Předseda komise informoval o obsahu výročních zpráv jednotlivých škol za školní rok 2019/2020. Doporučil Odboru školství a volnočasových aktivit požádat všechny ředitelky mateřských škol, aby zveřejňovaly své Výroční zprávy škol na webových stránkách. Aktuálně nejsou on-line k dispozici všechny.

Usnesení: Školská komise bere uvedené informace na vědomí.

Hlasování: 5 pro – 0 proti – 0 zdržel se

K bodu 5 - Rozpočet škol. zařízení, plán investic a údržby na rok 2021

Předseda komise informoval, že zatím nebyl schválen rozpočet na rok 2021, ale bylo vyhlášeno rozpočtové provizorium. Shrnl požadavky škol na provoz a opravy. Konstatoval, že finanční požadavky na provoz v roce 2021 jsou téměř totožné jako v roce 2020.

Usnesení: Školská komise bere uvedené informace na vědomí

Hlasování: 5 pro – 0 proti – 0 zdržel se

K bodu 6 – Vývoj kapacity berounských základních škol

Předseda komise shrnul informace ke kapacitám MŠ a ZŠ v Berouně.

K problematice kapacit MŠ sdělil, že jsou všechny MŠ ve šk. roce 2020/2021 naplněny do výše rejstříkové kapacity. Informoval, že z pravidelně aktualizovaného materiálu ke kapacitám vyplývá, že do 2025 se předpokládá při zohlednění plánované výstavby s nárůstem počtu dětí o 210 s trvalým bydlištěm ve městě Beroun. Informoval, že pokud dojde k výstavbě plánované MŠ Na Máchovně měly být kapacity MŠ do roku 2030 dostačující.

K problematice kapacit základních škol shrnul následující informace: pro školní rok 2019/2020 celkem 2 578 žáků z toho 811 žáků nespádových; školní rok 2020/2021 celkem 2 604 žáků z toho 813 nespádových. V berounských školách bylo evidováno celkem 72 žádostí o přestupy z okolních obcí (a to včetně obcí, které zřizují úplné ZŠ). Informoval, že Odbor školství a volnočasových aktivit ve spolupráci s řediteli škol připravuje společná kritéria pro přijímání žáků do ZŠ (1. ročníky a přestupy). Sdělil, že pro zjednodušení a nastavení jednoznačných pravidel pro přestupy, byl stanoven jednotný termín pro přijímání žádostí o přestupy, a to 20. 5. daného roku. Tato informace je již zveřejněna na stránkách základních škol.

Usnesení: Školská komise bere uvedené informace na vědomí

Hlasování: 5 pro – 0 proti – 0 zdržel se

K bodu 7 – Různé

Předseda shrnul Zprávu o činnosti školské komise za rok 2020. Komise zprávu schválila v předloženém znění.

Předseda na závěr jednání představil plán činnosti komise na rok 2021.

Členové komise neměli k předloženému plánu činností připomínky. Finální podoba plánu může být doplněna/upravena na prvním jednání komise v roce 2021.

Předseda poděkoval přítomným členům komise i pracovníkům odboru školství a volnočasových aktivit za spolupráci v uplynulém období a oznámil svoji rezignaci ze zdravotních důvodů k 31. 12. 2020 na členství, předsednictví ve školské komisi.

Po vyčerpání programu předseda komise ukončil její jednání v 16:55 hodin.

Zapsala: Mgr. Květuše Slavíková

Ověřil: PaedDr. Hana Fechtnerová

Předseda komise: Mgr. Luděk Trejbal